

Àrea de serveis generals i econòmics
Gestió Tributària i Recaptació

ORDENANÇA FISCAL NÚM. 13

TAXA PER ASSISTÈNCIA A L'ESCOLA BRESSOL MUNICIPAL I ALTRES SERVEIS COMPLEMENTARIS A L'ESCOLARITZACIÓ

Article 1r. Fonament i Naturalesa

A l'empara d'allò previst als articles 57 i 20 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, de conformitat amb el que disposen els articles 15 a 19 d'aquest text legal, aquest Ajuntament estableix la taxa per la prestació dels serveis de l'Escola Bressol municipal.

Article 2n. Fet Imposable i supòsits de no subjecció

1. Constitueix el fet imposable de la taxa, la prestació dels serveis següents:
 - a) El servei d'escolarització a l'Escola Bressol municipal de Vilassar de Dalt
 - b) El servei d'alimentació a l'Escola Bressol municipal de Vilassar de Dalt.
 - c) La prestació de qualsevol altre servei educatiu complementari a l'Escola Bressol municipal de Vilassar de Dalt.
2. No es meritara la taxa en la prestació del servei d'escolarització als infants matriculats al tercer curs del primer cicle d'educació infantil (I2).

Aquest supòsit de no subjecció, s'ampliarà automàticament als infants matriculats al segon curs (I1) i primer curs (I0) del primer cicle d'educació infantil, a mesura que la Generalitat de Catalunya incorpori el seu finançament.

Article 3r. Subjectes Passius

Són subjectes passius d'aquesta taxa, tots els infants matriculats a l'Escola Bressol Municipal per voluntat expressa dels seus pares, mares i/o tutors/es, qui com a responsables directes i usuaris passius, tindran l'obligació de fer efectiva aquesta taxa.

Article 4t. Quota tributària i reduccions de la tarifa

1. La quota d'aquesta taxa, és la que es fixa en les tarifes que tot seguit es relacionen per cadascun dels diferents serveis o activitats.

L'import líquid de la taxa es calcula mitjançant tarifació social, establint un seguit de bonificacions en funció de la renda i el nombre de membres de la unitat familiar a la que pertany l'alumne/a, d'acord amb els llindars de renda establerts més endavant:

Les taxes bàsiques per a la prestació dels serveis regulats en la present ordenança seran:

CURS ESCOLAR (de setembre a juliol):

- a. Per escolarització (de 9 a 13 h i de 15 a 17 h) Segons art. 6è
- b. Per l'ús fix dels serveis complementaris:
 - i. Ampliació horària de 8 a 9 del matí 60,00 €/mes
 - ii. Servei de menjador:

**Àrea de serveis generals i econòmics
Gestió Tributària i Recaptació**

- Permanència de 13 a 15 h, més dinar i berenar Segons art. 6è
- c. Per l'ús esporàdic dels serveis complementaris:
- i. Permanències 5,35 €/hora
 - ii. Servei de menjador
- Permanència de 13 a 15 h, més dinar i berenar Segons art. 6è
- d. Altres taxes:
- i. Material escolar 15,00 €
 - ii. Excursions 35,00 €

Per a les tarifes d'escolarització i del servei de menjador, s'estableixen diferents categories de bonificacions que es determinaran mitjançant la tarifació social regulada a l'article 6è següent.

Les famílies interessades en sol·licitar aquestes bonificacions, ho hauran de fer en el moment de la inscripció, aportant la documentació econòmica que se'ls requereixi o autoritzant la consulta de les seves dades fiscals vigents a l'Agència Tributària.

El percentatge de les bonificacions, així com l'import de les tarifes resultants, es determinen en funció de la "renda equivalent" basada en els ingressos bruts anuals i a partir del nombre de membres de la unitat familiar, seguint una escala d'equivalència, que té com a objectiu ponderar la diferent capacitat econòmica de les famílies.

Aquest sistema de bonificacions fa que les tarifes resultants siguin inferiors al cost real de prestació del servei i tenen per objectiu oferir a la població de Vilassar de Dalt uns serveis educatius públics de qualitat amb uns preus ajustats a la capacitat econòmica de les famílies.

Article 5è. Meritació

La taxa es merita i neix l'obligació de contribuir en el moment que s'inicia la prestació del servei, que hom entendrà iniciat, atesa la naturalesa de la taxa, el primer dia del període lectiu de cada mes.

El període impositiu s'iniciarà simultàniament amb la meritació de la taxa i finirà l'últim dia de cada mes natural.

Article 6è. Procediment per a determinar la tarifació social

Per a la determinació de la tarifa a aplicar se seguiran els criteris i procediment següents:

1. Es tarifarà socialment a totes les famílies usuàries del servei de l'Escola Bressol municipal, llevat d'aquelles que manifestin explícitament en el full de matrícula que renunciïn a l'esmentada tarifació social i en aquest cas se'ls aplicarà el tram més alt de tarifació durant tot el curs escolar, sens perjudici que per al següent curs escolar es puguin acollir de nou a la tarifació social.

**Àrea de serveis generals i econòmics
Gestió Tributària i Recaptació**

2. Als efectes del càlcul dels ingressos familiars, són membres computables de la unitat familiar, l'alumne/a que es matricula, el pare, la mare, el tutor/a o persona encarregada de la guarda i custòdia i els germans menors de 25 anys que convisquin al mateix domicili en el moment de formalitzar la matrícula, o els majors d'edat quan es tracti de persones amb grau reconegut de discapacitat.

Es consideraran membres de la unitat familiar i per tant germans de l'alumne, aquells que convisquin amb l'infant a la data de la matrícula segons el padró i comparteixin amb ell un o els dos tutors

A aquest efecte només es considerarà com a membres computables aquells que figurin empadronats al domicili familiar a la data de formalització de la matrícula.

En el cas de divorci o separació dels pares no es considerarà membre computable qui no convisqui amb el sol·licitant de l'ajut. No obstant, tindrà la consideració de membre computable el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació i per tant, s'inclouran les seves rendes en el còmput de la renda familiar.

Tan sols es consideraran famílies monoparentals aquelles que disposin de l'acreditació reconeguda a la Llei 18/2003, de Suport a les famílies i el Decret 151/2009, de 29 de setembre, de desplegament parcial de la Llei 18/2003, de 4 de juliol, de suport a les famílies. Per a la seva justificació caldrà presentar el títol de família monoparental expedit pel Departament de Benestar Social de la Generalitat de Catalunya.

3. Es calcularà el nivell de renda equivalent de la unitat familiar.

Per tal d'establir la base de càlcul anual de la unitat familiar i determinar en quin tram de la tarifació social es troba un/a alumne/a es tenen en compte la totalitat dels ingressos anuals que per qualsevol concepte percep la unitat familiar i es relaciona el total d'ingressos amb el nombre total de membres de la unitat familiar.

Amb la signatura del full de matrícula, les famílies que no renunciïn a la tarifació social, autoritzen a l'Ajuntament per tal que aquest obtingui de forma directa per mitjans telemàtics la informació relativa a la renda de l'Agència Estatal Tributària, i les consultes oportunes per a determinar la situació socioeconòmica familiar.

Al full de matrícula hauran de constar les dades completes i les signatures dels tutors o altres membres que formen la unitat familiar i tenen ingressos computables. Només hi podran constar les dades d'un tutor en els casos de famílies monoparentals.

Si la família no ha renunciat a la tarifació social, amb anterioritat a l'inici del curs (tant aviat com la consulta telemàtica de la AEAT estigui disponible, previsiblement al mes de juliol), el Servei de Gestió Tributària, farà d'ofici la consulta, mitjançant interoperabilitat amb l'Agència Tributària, de les dades que consten a la declaració del IRPF o certificat d'imputacions.

Per al càlcul del NIVELL DE RENDA EQUIVALENT de la unitat familiar, es computaran els ingressos familiars de l'any fiscal immediatament anterior al de l'inici del curs.

El nivell de renda equivalent a aquests efectes s'obtindrà per la suma de la bases imposables general i de l'estalvi de la declaració d'IRPF corresponent al darrer exercici fiscal liquidat, o les que constin a l'Agència Tributària de tots els membres de la unitat familiar.

**Àrea de serveis generals i econòmics
Gestió Tributària i Recaptació**

Quan no existeixi obligació de declarar per a l'IRPF per no superar els imports establerts a la normativa de l'Impost, el NIVELL DE RENDA EQUIVALENT es determinarà en aquests casos per l'addició dels rendiments del treball, els rendiments de l'arrendament de béns immobles, els rendiments dels comptes bancaris i altres rendiments del capital mobiliari, menys les despeses deduïbles. Aquesta informació s'obté mitjançant consulta telemàtica a l'AEAT.

El Servei d'Educació, en aquells casos en què no es pugui documentar els ingressos familiars a través de la renda o del certificat d'imputacions, demanarà a la família que presenti una declaració responsable acompanyada de la documentació econòmica dels darrers sis mesos i es valorarà en quina franja de la tarificació es troba aquella família, emeten l'informe tècnic corresponent. En el cas que la família no presenti la documentació requerida en el termini atorgat, se li aplicarà el tram de tarificació més alt.

En el cas que algun dels tutors no disposi de DNI o NIE (només tingui passaport), el full de matrícula de l'infant que presenteu a l'escola s'ha d'acompanyar de la declaració de renda al país d'origen, acompanyada de la traducció jurada corresponent.

4. Establiment del preu mensual:

Per al càlcul del preu final a abonar per a la prestació del Servei Escolar s'utilitzarà el següent quadre, en el qual les quantitats indicades fan referència al nivell de renda de la unitat familiar i el nombre de membres de la unitat familiar.

La "renda equivalent" s'ha calculat en base a l'Índex de renda de suficiència de Catalunya, IRSC 2025 (9.341,92 EUR), i emprant l'escala d'Oxford - OCDE ajustada, consistent a calcular, en primer lloc, la mida equivalent de la llar, en què s'assigna un valor d'1 al primer membre de la llar, se suma 0,5 pel segon membre i 0,3 per cada membre addicional i, en segon lloc, multiplicar la mida equivalent de la llar per l'IRSC.

A les famílies monoparentals se'ls afegirà 0,3 unitats al "nombre equivalent" de membres i a les famílies amb algun membre amb discapacitat igual o superior al 33% se'ls afegirà 0,3 unitats per cada membre amb discapacitat.

La primera columna mostra la renda equivalent corresponent a 1 vegada l'IRSC, la segona 1,25 vegades l'IRSC, la tercera 1,5 vegades l'IRSC, la quarta el 2 vegades l'IRSC, la cinquena 2,5 vegades l'IRSC i la sisena 3 vegades l'IRSC.

Llindars de renda familiar segons el nombre de membres:

IRSC	9.341,92 € (any 2025)	TRAMS					
	Núm. vegades IRSC	1	1,25	1,5	2	2,5	3
Membres	Ponderació. Familiar	A	B	C	D	E	F
2	1,5	14.012,88	17.516,10	21.019,32	28.025,76	35.032,20	42.038,64
3	1,8	16.815,46	21.019,32	25.223,18	33.630,91	42.038,64	50.446,37
4	2,1	19.618,03	24.522,54	29.427,05	39.236,06	49.045,08	58.854,10
5	2,4	22.420,61	28.025,76	33.630,91	44.841,22	56.051,52	67.261,82
6	2,7	25.223,18	31.528,98	37.834,78	50.446,37	63.057,96	75.669,55
7	3	28.025,76	35.032,20	42.038,64	56.051,52	70.064,40	84.077,28

**Àrea de serveis generals i econòmics
Gestió Tributària i Recaptació**

La Llei 13/2006, de 27 de juliol, de prestacions socials de caràcter econòmic, va establir l'indicador de renda de suficiència, que ha de ser fixat periòdicament per la Llei de pressupostos de la Generalitat.

Per a l'exercici 2025, mentre no s'aprovi la llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya, el Decret llei 11/2024, de 17 de desembre, fixa el valor de l'indicador de renda de suficiència de Catalunya en 778,49 euros mensuals, que equivalen a 9.341,92 euros anuals.

Els llindars de renda que s'especifiquen en les taules d'aquesta ordenança, seran automàticament modificats, en el moment en què es produeixi la modificació de l'IRSC com a conseqüència de l'aprovació de la Llei de Pressupostos de la Generalitat de Catalunya, doncs aquest ha de ser fixat periòdicament per la Llei de pressupostos de la Generalitat.

Una vegada conegut el nou IRSC, es procedirà a modificar els llindars de renda pel curs corresponent, mitjançant Decret de l'alcalde o regidor en qui delegui. Aquesta modificació es publicarà al taulell d'edictes de l'Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província pel seu general coneixement.

Un cop aplicats els criteris de capacitat econòmica, les tarifes per assistència a l'escola (de 9.00 a 13.00h i de 15.00 a 17.00h) seran les següents:

Tarifes curs escolar:

Renda familiar	Menor o igual a A	Entre A i B	Entre B i C	Entre C i D	Entre D i E	Entre E i F	Mes gran que F
Tarifa	1	2	3	4	5	6	7
% bonificació	84,00%	76,00%	66,00%	56,00%	36,00%	20,00%	0,00%
Quota mensual escolarització	40,00 €	60,00 €	85,00 €	110,00 €	160,00 €	200,00 €	250,00 €
Quota diària menjador	4,50 €	4,50 €	5,30 €	5,30 €	6,59 €	7,90 €	7,90 €

Si a la mateixa unitat familiar coexisteixen dos alumnes matriculats a l'Escola Bressol municipal, durant el mateix curs escolar, la tarifa saltarà a un tram inferior al que li correspondria per renda de la unitat familiar, dos trams si hi té tres fills matriculats.

5. S'estableix una reducció del 100% per aquelles famílies en situació de risc d'exclusió social, amb ingressos insuficients, que es troben en seguiment per part dels Serveis socials municipals. Per accedir a aquesta reducció caldrà acreditar la situació de vulnerabilitat social de la persona o família, mitjançant la presentació de l'informe emès per l'Equip d'Atenció Bàsica dels Serveis Socials Municipals.

En qualsevol cas, tant la concessió com la denegació d'aquesta exempció haurà de ser acordada per resolució de l'alcalde o regidor en qui delegui.

Article 7è. Condicions i requisits per a la revisió extraordinària de la tarifació social

1. De forma excepcional i justificada, quan per causes sobrevingudes al llarg del curs que suposin un canvi econòmic substancial (situacions d'atur, finalització de prestacions econòmiques, etc.), les famílies vegin modificada la seva situació de renda, i puguin acreditar documentalment aquesta nova situació econòmica, hauran de sol·licitar la revisió de la quota i presentar la documentació acreditativa per tal que sigui valorada pel Servei d'Educació.

**Àrea de serveis generals i econòmics
Gestió Tributària i Recaptació**

Per sol·licitar la revisió de la quota caldrà acreditar documentalment una disminució d'ingressos de la unitat familiar de mínim de un 30% respecte als ingressos computats en establir la quota, segons el sistema de tarifació social, al principi de curs. Per realitzar la valoració només s'admetrà documentació emesa per organismes oficials i/o empreses.

2. El procediment de revisió s'iniciarà en tot cas a instància de part, mitjançant sol·licitud dels pares, tutors o representants legals del menor i s'haurà de presentar en el model normalitzat de que disposen els centres educatius. Aquesta sol·licitud, signada i juntament amb la documentació justificativa, es presentarà al registre general de l'Ajuntament, un cop iniciat el curs.
3. L'Ajuntament valorarà la idoneïtat de la documentació presentada i en base a aquesta resoldrà sobre la tarifa a aplicar. En cas de ser necessari, es podrà requerir més documentació complementària.

En el supòsit que la disminució d'ingressos al·legada sigui inferior al percentatge esmentat es desestimarà la sol·licitud de revisió i es continuaran cobrant les quotes inicialment fixades.

Si un cop analitzada la sol·licitud de revisió es desprèn que, malgrat la disminució d'ingressos sigui del 30% o superior, si no suposa un canvi de llindar de renda es continuarà aplicant la taxa inicialment assignada.

La quota resultant del procés de revisió no s'aplicarà mai amb caràcter retroactiu.

Si de la revisió resulta un canvi de tarifa, aquest s'aplicarà segons els següents terminis:

- a) Si la sol·licitud es presenta de l'1 al 15 del mes, l'aplicació correspondrà al mes següent.
- b) Si la sol·licitud es presenta del 16 al 30 del mes s'aplicarà al cap de dos mesos.

Si la revisió resulta denegada es comunicarà a la família per escrit a través de l'escola.

4. La família es compromet a informar a la direcció del centre on estiguin matriculat l'alumne/a de qualsevol canvi que es produeixi en la seva situació i que suposi tornar a la franja de tarifació social assignada abans de la revisió.
5. L'Ajuntament podrà revocar d'ofici la revisió realitzada si es considera que les condicions al·legades han canviat en benefici de la família i no s'ha informat del fet.
6. L'Ajuntament, en casos degudament justificats, i quan raons d'interès social o econòmic de les famílies ho aconsellin, podrà interpretar i aplicar discrecionalment les condicions de revisió de la tarifació social, vetllant per l'interès de l'alumne/a.

Article 8è. Normes particulars de gestió

1. La taxa anual del curs escolar es distribueix en 10 quotes mensuals, de setembre a juny. Els rebuts es faran efectius mensualment i per mesos vençuts.

Els tutors domiciliaran el pagament a una entitat bancària. En el cas de rebutjar, pel motiu que sigui, la domiciliació bancària, la taxa es farà efectiva pel seu import anual (10 mensualitats) i per una sola vegada.

**Àrea de serveis generals i econòmics
Gestió Tributària i Recaptació**

Els rebuts s'emetran durant la primera setmana de cada més, llevat del setembre que s'emetran entre el dia 10 i el dia 20.

El mes de juliol s'emetran els rebuts corresponents als àpats i permanències (acollida), si n'hi ha. Els rebuts inclouran, si s'escau, les quotes del servei de permanències i de menjador

2. La baixa total o parcial dels serveis no dóna dret a la devolució dels rebuts emesos.

Les baixes del servei d'escolaritat o menjador s'hauran de comunicar per escrit, lliurant el corresponent document de baixa degudament signat a la direcció del centre. Per tal que no s'emeti la liquidació corresponent, la família haurà de comunicar la baixa o la modificació dels serveis contractats abans del dia 25 del mes anterior a l'inici de la baixa o modificació del servei. Si la baixa o modificació s'informa més tard del dia 25 del mes anterior al que es produeixi, els efectes en la liquidació de les quotes es produiran a l'inici del més següent al de la modificació o baixa. Conseqüentment, l'Ajuntament no retornarà en cap cas l'import de liquidacions ja emeses.

Les quotes liquidades i no satisfetes s'exigiran per la via de constrenyiment.

Les baixes en la prestació del servei efectuades a petició de la persona interessada, comportaran la pèrdua de la reserva de plaça pel curs següent, la qual cosa comportarà que hagi de superar el procés de pre-matrícula en el cas que vulgui iniciar el curs següent.

Disposició addicional

Modificació dels preceptes de l'ordenança i de les referències que fa a la normativa vigent, amb motiu de la promulgació de normes posteriors

Els preceptes d'aquesta Ordenança fiscal que, per raons sistemàtiques reproduïxin aspectes de la legislació vigent i altres normes de desenvolupament, i aquells en què es facin remissions a preceptes d'aquesta, com per exemple l'IRSC, s'entendrà que són automàticament modificats i/o substituïts, en el moment en què es produeixi la modificació dels preceptes legals i reglamentaris de què porten causa.

Disposició final

Aquesta Ordenança fiscal, aprovada pel Ple en sessió celebrada el 21 de desembre de 2023, entrarà en vigor el dia 1 de gener de l'any 2024 i continuarà vigent mentre no se n'acordi la modificació o derogació. En cas de modificació parcial, els articles que no s'han modificat restaran vigents.