

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

REF.: 14/2021

Identificació de la sessió

Caràcter: ORDINÀRIA.
Data: 1 de juliol de 2021.
Hora: de les 13:00h. a les 13:28h.
Lloc: a la sala de Juntes de l' Ajuntament.

Hi assisteixen

Carola Llauro Sastre, Alcaldessa
Sergi Igual Molina, 2n Tinent D'alcaldia
Maria Carmen Terradas Saborit, 1a Tinent D'alcaldia
Benet Oliva Ricos, Regidor
Mireia Durany Calvo, Regidora

Convidats:

Sergi Grau Piniella, Interventor Accidental
Xavier Soriano Gabarró, Arquitecte

Secretari:

Eduardo Lluzar Lopez De Briñas, Secretari General

Han excusat la seva assistència

Cap.

Ordre del dia

- 1.- Aprovació de la darrera acta de data 17 de juny de 2021.
- 2.- Delegacions.
 - 2.1.- Acceptació de competència delegada per l'Alcaldia.
- 3.- Llicències urbanístiques.



- 3.1.- OMAJ202000014 - modificació llicència
- 3.2.- OMAJ202100017 - Llicència per la construcció d'un edifici plurifamiliar de 12 habitatges i 14 places d'aparcament
- 3.3.- OMAJ202100021 - Llicència per canvi de distribució al c/ Joan Oliver - Pere IV, 37
- 4.- Planejament.
- 4.1.- GURB202000031 - Aprovació definitiva del projecte de reparcel·lació del Polígon d'actuació urbanística PA – Catalunya
- 5.- Mobilitat.
- 5.1.- GMOB202100010 - Conveni entre l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i el col·lectiu local de taxistes per a la prestació d'un servei públic de taxi a demanda de l'usuari.
- 5.2.- Subvencions.
- 5.3.- Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i la Fundació Privada Hospital de Sant Pere per a l'intercanvi de serveis, i l'atorgament d'una subvenció de concessió directa a favor de la Fundació Privada Hospital de Sant Pere.
- 5.4.- Aprovació del Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i la Fundació el Maresme per a la educació, acompanyament i integració social i laboral de persones amb discapacitat intel·lectual, i l'atorgament d'una subvenció de concessió directa a favor de la Fundació el Maresme.
- 6.- Sobrevinguts.
- 7.- Despatx d'alcaldia i regidories.

Desenvolupament de la sessió

1.0.- Aprovació de la darrera acta de data 17 de juny de 2021.

S'aprova l'acta de la sessió ordinària de Junta de Govern Local de 17 de juny de 2021 sense introduir-hi cap esmena.

2.0.- Delegacions.

2.1.- Acceptació de competència delegada per l'Alcaldia.

Explicat l'abast d'aquest tema per part de l'alcaldesa, es procedeix a votar i per unanimitat dels presents, s'adopta l'acord següent:

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: GSEC2021000051

Assumpte



Acceptació de competència delegada per l'Alcaldia.

Relació de fets

1. Per Decret d'Alcaldia número 2021AJUN0009696, de data 23 de juny de 2021, s'ha aclarit la delegació a la Junta de Govern Local relativa a l'aprovació de projectes d'obra en el sentit següent:

“Actualment la Junta de Govern Local té com a competència delegada l'aprovació de projectes d'obres quina competència no correspongui al plenari ni al regidor de l'àrea.

Par tant, en aquest moment el regidor delegat té competència , - pels decrets d'alcaldia 857 i 1448 ja ressenyats -, delegació de l'alcaldia en:

- *L'aprovació de projectes d'obres i memòries valorades municipals per un import de fins a 30.000€.*
- *L'aprovació de les fases de pagament (ADOP), separadament o acumuladament i fins l' import establert a la legislació vigent sobre contractes menors, que és actualment 40.000€ pels contractes d'obres i 18.000€ pels contractes de serveis i subministraments.*
- *L'aprovació del reconeixement de les obligacions (O) en aquelles operacions que superin els imports anteriors i hagin estat aprovades per l'òrgan competent.*

Sent la resta de les competències per a l'aprovació de projectes d'obres el import de els quals correspongui a l'alcaldesa, de la Junta de govern Local.

Per altra banda, en aquestes obres l'aprovació de la despesa correspon a l'alcaldia.

Per tant i per modificar i clarificar el règim de les competències delegades per l'alcaldia a favor d'altres òrgans de govern, - la Junta de Govern Local i el regidor delegat-, aquestes a partir d'ara quedarien de la forma següent:

- a. *Aprovació de projectes d'obres, contractació i aprovació de les despeses en totes les seves fases ADOP, fins a 40.000,00 €, el Regidor d'Hisenda.*
- b. *Aprovació de projectes d'obres, contractació i aprovació de les despeses fases AD, des de 40.000,01 fins a 200.000,00€, l'Alcaldia.*
- c. *Aprovació de projectes d'obres, contractació i aprovació de les despeses fases AD, per import superior a 200.000,00€, la Junta de Govern Local.*
- d. *Aprovació de les fases OP en els casos b) i c) anteriors, serà delegada també en el Regidor d'Hisenda.*

Per tant és voluntat de l'alcaldia la de clarificar i fer més àgil la tramitació dels projectes d'obres i la consegüent aprovació de les fase de pagament (ADOP) i que cada òrgan de govern tingui unes competències clares que seran repartides d'acord amb l' import a aprovar en cada cas i tal i com consta el paràgraf anterior.



2. Cal que aquesta competència delegada sigui acceptada per part de la Junta de Govern Local per tal de ser executiva.

Fonaments de dret

- Arts. 20.1.b), 21.2 i 3, i 23.1 i 4 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local.
- Arts. 48.1.b) i 56 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la llei municipal i règim local de Catalunya
- Arts. 5, 13 i següents del Reglament Orgànic Municipal aprovat definitivament en sessió de 28 de setembre de 2000.
- Supletòriament, arts. 43 i ss. i 114 i ss. del Decret 2568/86, de 28 de Novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals.
- Art. 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre de Règim jurídic del sector Públic.

Acord

1. Acceptar la competència delegada per l'Alcaldia relativa a l'aprovació de projectes d'obra, que queda de la manera següent:
 - *Aprovació de projectes d'obres, contractació i aprovació de les despeses fases AD, per import superior a 200.000,00€, la Junta de Govern Local.*
2. Acordar que, des d'aquest moment en el qual s'ha procedit a l'acceptació d'aquesta competència delegada, aquesta delegació és immediatament executiva.
3. Comunicar aquesta resolució als cap d'Àrea i a Comunicació i publicar-ho al Butlletí Oficial de la Província per tal que sigui conegut per tothom.

3.0.- Llicències urbanístiques.

3.1.- OMAJ2020000014 - modificació llicència

Explicat l'abast d'aquest tema per part del regidor delegat de l'àrea d'Urbanisme, Habitatge i Equipaments i Medi Ambient, es procedeix a votar i per unanimitat dels presents, s'adopta l'acord següent:

REF: Expedient número OMAJ2020000014



Assumpte

Llicència d'obres per la construcció d'una nau industrial – modificació-

Relació de fets

1. L'alcaldesa, en data 14 d'abril del 2020, va dictar el decret 2020AJUN000664 i va concedir a la mercantil ALUE SL amb NIF B60440401 la llicència OMAJ2020000014 per la construcció d'una nau industrial de nova planta i sense ús determinat al c/ Francesc Tosquelles i Albert, 15-17 (ref. cad. 7457108DF4975N0001QG i 7457109DF4975N0001PG). Aquesta resolució es va notificar a l'interessat el dia 16 d'abril del 2020.
2. En data 9 de març del 2021, mitjançant registre d'entrada E2021002347, el Sr. XXX amb DNI XXX, com a persona autoritzada de la mercantil ALUE SL amb NIF B60440401, ha sol·licitat una pròrroga per a l'inici de les obres. Aquesta es va concedir mitjançant decret 2021AJUN000383 de data 11 de març del 2021 i es va notificar a l'interessat el dia 16 de març del 2021.
3. En data 3 de juny del 2021, mitjançant registre d'entrada E2021005522, el Sr. XXX amb DNI XXX, com a persona autoritzada de la mercantil ALUE SL amb NIF B60440401, ha presentat una sol·licitud de modificació de la llicència OMAJ2020000014 acompanyada d'un projecte tècnic redactat per ell mateix (col. 37.380)

La modificació consisteix en la incorporació d'un ascensor en la caixa d'escala del vestíbul interior de la nau.

4. L'arquitecte municipal ha emès un informe tècnic favorable.
5. El secretari municipal ha emès un informe jurídic favorable.

Fonaments de dret

- Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.
- Text Refós del POUM de Vilassar de Dalt, conformades per la Comissió Territorial d'Urbanisme i publicat al DOGC núm. 6474 de 7 d'octubre del 2013.
- Art. 53.1.r) i 56.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Art. 75 i següents del Decret 179/1995, d'aprovació del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Ordenança municipal reguladora de les obres a la via pública publicada al BOP de Barcelona el 8 d'octubre del 1996.
- Aquesta resolució es dicta en exercici de les competències conferides en virtut de delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest ajuntament, per Decret 853 de 27 de juny de 2019 i publicat al BOP de data 29 de juliol de 2019.



Proposta d'acord

1. Concedir a la mercantil ALUE SL amb NIF B60440401 la modificació de la llicència OMAJ2020000014 per la incorporació d'un ascensor en la caixa d'escala del vestíbul interior de la nau del c/ Francesc Tosquelles i Albert, 15-17 (ref. cad. 7457108DF4975N0001QG i 7457109DF4975N0001PG).
2. Les obres s'han d'ajustar al projecte tècnic redactat pels arquitectes i a les condicions generals de les llicències d'obres majors.
3. Notificar l'acord al titular de la llicència.
4. Donar trasllat de l'acord al departament de gestió tributària.

3.2.- OMAJ2021000017 - Llicència per la construcció d'un edifici plurifamiliar de 12 habitatges i 14 places d'aparcament

Explicat l'abast d'aquest tema per part del regidor delegat de l'àrea d'Urbanisme, Habitatge i Equipaments i Medi Ambient, es procedeix a votar i per unanimitat dels presents, s'adopta l'acord següent:

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: OMAJ2021000017

Assumpte

OMAJ2021000017 - Llicència per la construcció d'un edifici plurifamiliar de 12 habitatges i 14 places d'aparcament

Relació de fets

- El Sr. XXX amb DNI XXX, com a administrador de la mercantil ELORA BUSINESS SLU amb NIF B98639099, ha presentat una sol·licitud de llicència per la construcció d'un edifici plurifamiliar de 12 habitatges d'HPO i 14 places d'aparcament semi soterrades al c/ Pompeu Fabra, 46 (ref. cad. 6970045DF4967S0000LY), acompanyada d'un projecte tècnic redactat per l'arquitecte XXX (col. 37492/1).
- L'arquitecte municipal ha emès un informe tècnic favorable.
- L'enginyer municipal ha emès un informe tècnic favorable.
- El secretari general ha emès un informe jurídic favorable.

Fonaments de dret

- Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.



- Text Refós del POUM de Vilassar de Dalt, conformades per la Comissió Territorial d'Urbanisme i publicat al DOGC núm. 6474 de 7 d'octubre del 2013.
- Art. 53.1.r) i 56.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Art. 75 i següents del Decret 179/1995, d'aprovació del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Ordenança municipal reguladora de les obres a la via pública publicada al BOP de Barcelona el 8 d'octubre del 1996.
- Aquesta resolució es dicta en exercici de les competències conferides en virtut de delegació efectuada per aquesta alcaldia d'aquest ajuntament, per Decret 857 de 28 de juny de 2019 i publicat al BOP de data 29 de juliol de 2019.

Proposta d'acord

1. Concedir a mercantil ELORA BUSINESS SLU amb NIF B98639099 la llicència per la construcció d'un edifici plurifamiliar de 12 habitatges d'HPO i 14 places d'aparcament semi soterrades al c/ Pompeu Fabra, 46 (ref. cad. 6970045DF4967S0000LY).
2. Aportar una fiança de 8.079,24.-€. per tal de garantir la reposició o la construcció, si cal, dels serveis urbanístics en qualsevol de les formes admeses en dret administratiu. Si és mitjançant un aval, aquest s'haurà de formalitzar per tal de fer-se efectiu a primer requeriment i sense benefici d'exclusió.
3. Les obres s'han d'ajustar al projecte tècnic redactat per l'arquitecte i a les condicions generals de les llicències d'obres majors i a les condicions particulars següents:
 - a) Caldrà que es modifiqui la secció transversal de l'edificació per donar compliment a que el remat superior de les façanes de l'edifici no podrà superar una alçada màxima de 1m, i en projecte presentat consta una barana de 1,1m (alçada mínima de les baranes del terrats). Per tant caldrà baixar la cota d'implantació de la planta baixa per poder assolir aquest 1,0 m d'alçada, o sinó en la mesura que sigui possible la alçada entre plantes de l'edifici.
 - b) Abans d'iniciar les obres caldrà presentar al registre general d'aquest ajuntament:
 - Projecte d'execució visat.
 - Document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat on hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per la posterior gestió.
 - Si cal ocupació de via pública, plànol d'ocupació, tanca perimetral i durada prevista.
 - Justificant del pagament de la fiança.
 - c) Un cop s'hagin iniciat les obres s'haurà de presentar l'acta de replanteig en un termini màxim de 15 dies naturals des de la signatura d'aquesta segons l'art. 10.01 del Reial Decret 346/2011
 - d) Durant el transcurs de les obres caldrà:



- Consensuar amb el serveis tècnics municipals els aspectes relacionats amb al via pública següents:
 - Com l'accés de l'aparcament semi soterrat privat coincideix amb l'accés rodat al servei tècnic públic, el dipòsit d'aigua del carrer Pompeu Fabra, caldrà compaginar un accés amb l'altre.
 - Tenint en compte que justament en el front d'aquesta parcel·la hi ha un aparcament públic en la via pública, caldrà consensuar durant l'obra la urbanització de la vorera, i d'aquest aparcament en la via pública.
 - Com aquesta parcel·la està envoltada per un altre vial (a l'Est) i una zona verda (al Nord), caldrà consensuar durant l'obra els criteris d'urbanització de la zona.
- I aportar:
 - Les solucions adoptades per les diferents escomeses de les instal·lacions segons necessitats dels habitatges a la xarxes urbanes, així com les solucions pactades amb les diferents companyies. No es podran portar a termes les diferents variants o solucions pactades amb companyies sense tenir el vist-i-plau dels serveis tècnics municipals
 - Les solucions adoptades respecte als serveis existents afectats per les noves instal·lacions a realitzar a les xarxes viars ja sigui en vorera o calçada.
 - En el cas que els serveis afectats siguin responsabilitat del municipi el titular s'haurà de posar d'acord amb els serveis tècnics municipals.
- e) Les obres a la via pública, s'efectuaran d'acord amb l'ordenança reguladora de les obres a la via pública publicada al BOP de Barcelona en data 8 d'octubre del 1996.
- f) Per la connexió a la xarxa de clavegueram s'utilitzarà l'existent. En cas que calgui efectuar una nova connexió caldrà sol·licitar-ho expressament a l'empresa concessionària del servei.
- g) Per la construcció del gual caldrà sol·licitar la llicència corresponent.
- h) Al finalitzar l'obra caldrà:
 - Presentar comunicació de primera ocupació i sol·licitud d'inspecció final d'obra, devolució de fiança i declaració dels cost real d'execució material d'obres.
 - Justificar que els 12 habitatges resultants han estar inscrits en el registre de la propietat amb l'afecció del regim corresponent d'habitatges de protecció per a tal efecte.
 - Justificar el preus dels habitatges que vindran establerts per la normativa vigent en matèria d'habitatge amb algun tipus de protecció.
 - Presentar el butlletí d'instal·lació acompanyat del corresponent protocol de proves, segons l'article 6.4 de l'Ordre ITC/1644/2011

- Presentar còpia del full de seguiment, o justificant del gestor pertinent, dels residus de fibrociment i d'aquells que segons la legislació actual en matèria de residus ho estableixi, un cop finalitzades les obres.
- 4. Notificar l'acord al titular de la llicència.
- 5. Donar trasllat de l'acord al departament de gestió tributària.

3.3.- OMAJ2021000021 - Llicència per canvi de distribució al c/ Joan Oliver - Pere IV, 37

Explicat l'abast d'aquest tema per part del regidor delegat de l'àrea d'Urbanisme, Habitatge i Equipaments i Medi Ambient, es procedeix a votar i per unanimitat dels presents, s'adopta l'acord següent:

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: OMAJ2021000021

Assumpte

OMAJ2021000021 - Llicència per canvi de distribució al c/ Joan Oliver - Pere IV, 37

Relació de fets

- La Sra. XXX amb DNI XXX ha presentat una sol·licitud de llicència pel canvi de distribució consistent en l'enderroc d'un envà (de dos habitacions a una habitació) a l'habitatge unifamiliar entre mitgeres situat al c/ Joan Oliver-Pere IV, 37 (ref. Cad. 73668DF4976N0001SO), acompanyada d'un projecte tècnic redactat per l'arquitecte tècnic XXX (col. 13.862).
- L'arquitecte municipal ha emès un informe tècnic favorable.
- El secretari general ha emès un informe jurídic favorable.

Fonaments de dret

- Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.
- Text Refós del POUM de Vilassar de Dalt, conformades per la Comissió Territorial d'Urbanisme i publicat al DOGC núm. 6474 de 7 d'octubre del 2013.
- Art. 53.1.r) i 56.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Art. 75 i següents del Decret 179/1995, d'aprovació del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Ordenança municipal reguladora de les obres a la via pública publicada al BOP de Barcelona el 8 d'octubre del 1996.

- Aquesta resolució es dicta en exercici de les competències conferides en virtut de delegació efectuada per aquesta alcaldia d'aquest ajuntament, per Decret 857 de 28 de juny de 2019 i publicat al BOP de data 29 de juliol de 2019.

Proposta d'acord

1. Concedir a la Sra. XXX amb DNI XXX la llicència pel canvi de distribució consistent en l'enderroc d'un envà (de dos habitacions a una habitació) a l'habitatge unifamiliar entre mitgeres existent al c/ Joan Oliver-Pere IV, 37 (ref. Cad. 73668DF4976N0001SO).
2. Aportar una fiança de 790,00.-€. per tal de garantir la reposició o la construcció, si cal, dels serveis urbanístics en qualsevol de les formes admeses en dret administratiu. Si és mitjançant un aval, aquest s'haurà de formalitzar per tal de fer-se efectiu a primer requeriment i sense benefici d'exclusió.
3. Les obres s'han d'ajustar al projecte tècnic redactat per l'arquitecte i a les condicions generals de les llicències d'obres majors i a les condicions particulars següents:
 - a) Abans d'iniciar les obres caldrà presentar al registre general d'aquest ajuntament:
 - Si cal ocupació de via pública, plànol d'ocupació, tanca perimetral i durada prevista.
 - Justificant del pagament de la fiança.
 - b) Les obres a la via pública, s'efectuaran d'acord amb l'ordenança reguladora de les obres a la via pública publicada al BOP de Barcelona en data 8 d'octubre del 1996.
 - c) Caldrà presentar còpia del full de seguiment, o justificant del gestor pertinent, dels residus de fibrociment i d'aquells que segons la legislació actual en matèria de residus ho estableixi, un cop finalitzades les obres.
4. Notificar l'acord al titular de la llicència.
5. Donar trasllat de l'acord al departament de gestió tributària.

4.0.- Planejament.

4.1.- GURB202000031 - Aprovació definitiva del projecte de reparcel·lació del Polígon d'actuació urbanística PA – Catalunya

Acord transaccional d'incorporar a la proposta els punts següents:

1. *Acordar que per a la inscripció de l' expressat projecte de reparcel·lació en el Registre de la Propietat de Mataró, s'haurà d'acreditar per part de la promotora el pagament o consignació de les indemnitzacions que per no adjudicació de terrenys o per diferències d'adjudicació contempla el propi projecte de reparcel·lació, d'acord amb el que*



preveu l'article 11 en concordança amb l'article 24 i 25 del RD 1093/1997, de 4 de juliol, pel que s'aproven les normes complementàries per a l'execució de la Llei Hipotecària sobre inscripció en el Registre de la Propietat d'actes de naturalesa urbanística.

2. *Formalitzar, si s'escau, i inscriure mitjançant la corresponent escriptura pública o document administratiu el present projecte de reparcel·lació al Registre de la propietat de Mataró, una vegada s'hagin acreditat per la promotora el pagament o consignació dels pagaments als que es refereix l'apartat anterior.*

S'aprova per unanimitat la inclusió de l'esmena.

Explicat l'abast d'aquest tema per part del regidor delegat de l'àrea d'Urbanisme, Habitatge i Equipaments i Medi Ambient, es procedeix a votar i per 4 vots a favor i l'abstenció de l'alcaldeessa, s'adopta l'acord següent:

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: GURB2020000031

Assumpte

GURB2020000031 - Aprovació definitiva del projecte de reparcel·lació del Polígon d'actuació urbanística PA – Catalunya

Identificació

Núm. Expedient: GURB2020000031
Interessat: XXX
Registre d'entrada: E2020010405
Data: 27/11/2020

Promotors: Junta de Compensació PA CATALUNYA
XXX

Tècnic redactor: XXX

Fets

1. En data 27 de novembre del 2020 i amb registre d'entrada E2020010405, el Sr. XXX amb DNI XXX, que actua en representació de la Junta de Compensació del PA Catalunya, va sol·licitar la tramitació del Projecte de reparcel·lació, en la modalitat de compensació bàsica, del Polígon d'actuació urbanístic PAU Catalunya.



2. En data 21 de gener del 2021, l'arquitecte municipal va emetre informe tècnic i en data 24 de març del 2021, el secretari general ha emès informe jurídic respecte del Projecte de reparcel·lació.
3. La Junta de Govern Local, en sessió del dia 1 d'abril de 2021, va aprovar inicialment el projecte de reparcel·lació del polígon d'actuació urbanístic PA Catalunya presentat el 27 de novembre del 2020 pel Sr. XXX amb DNI XXX, que actua en representació de la Junta de Compensació del PA Catalunya.
4. El secretari general ha certificat que durant el període d'exposició pública no es van presentar al·legacions al registre general d'entrada.
5. En data 22 de juny del 2021 i amb registre d'entrada E2021006265, el Sr. XXX amb DNI XXX, que actua en representació de la Junta de Compensació del PA Catalunya, ha presentat certificat de l'acta celebrada el 21 de juny de 2021 ratificant l'acord d'aprovació del Projecte de Reparcel·lació i del Projecte d'Urbanització del PA 9 Catalunya.

Fonaments de dret

- Articles 116 i següents i 130 a 134 del TRLU, aprovat pel Decret Legislatiu 1/2010, del 3 d'agost pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme.
- Article 120 a 163, així com aquelles disposicions concordants del Decret 305/2006, de 18 de juliol pel que es va aprovar el Reglament de la Llei d'Urbanisme.
- L'article 11 en concordança amb l'article 24 i 25 del RD 1093/1997, de 4 de juliol, pel que s'aproven les normes complementàries per a l'execució de la Llei Hipotecària sobre inscripció en el Registre de la Propietat d'actes de naturalesa urbanística.
- Pla d'ordenació urbanística municipal de Vilassar de Dalt.

Proposta d'acord

1. Aprovar definitivament el projecte de reparcel·lació, en la modalitat de compensació bàsica, del polígon d'actuació urbanístic PA Catalunya presentat el 27 de novembre del 2020 pel Sr. XXX amb DNI XXX, que actua en representació de la Junta de Compensació del PA Catalunya.
2. Acordar que per a la inscripció de l'expressat projecte de reparcel·lació en el Registre de la Propietat de Mataró, s'haurà d'acreditar per part de la promotora el pagament o consignació de les indemnitzacions que per no adjudicació de terrenys o per diferències d'adjudicació contempla el propi projecte de reparcel·lació, d'acord amb el que preveu l'article 11 en concordança amb l'article 24 i 25 del RD 1093/1997, de 4 de juliol, pel que s'aproven les normes complementàries per a l'execució de la Llei Hipotecària sobre inscripció en el Registre de la Propietat d'actes de naturalesa urbanística.
3. Formalitzar, si s'escau, i inscriure mitjançant la corresponent escriptura pública o document administratiu el present projecte de reparcel·lació al Registre de la propietat



de Mataró, una vegada s'hagin acreditat per la promotora el pagament o consignació dels pagaments als que es refereix l'apartat anterior.

4. Notificar personalment aquest acord al promotor, als propietaris i als interessats que consten en l'expedient.
5. Enviar còpia diligenciada de l'expedient i del projecte a la Comissió Territorial d'Urbanisme depenent del Departament de Vicepresidència i de Polítiques Digitals i Territori als efectes adients.
6. Comunicar el present acord al Departament de Serveis Territorials i al Departament de Comunicació.
7. Publicar aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a l'e-tauler als efectes de general coneixement.

5.0.- Mobilitat.

5.1.- GMOB2021000010 - Conveni entre l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i el col·lectiu local de taxistes per a la prestació d'un servei públic de taxi a demanda de l'usuari.

Explicat l'abast d'aquest tema per part de la regidora delegada d'Eficiència Energètica, Espai Públic i Mobilitat, es procedeix a votar i per unanimitat dels presents, s'adopta l'acord següent:

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: GMOB2021000010

Assumpte

GMOB2021000010 - Conveni entre l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i el col·lectiu local de taxistes per a la prestació d'un servei públic de taxi a demanda de l'usuari.

Relació de fets

1. El Ple municipal, en sessió ordinària del 27 de maig del 2021, va acordar l'aprovació definitiva de l'Estudi de Mobilitat Sostenible de Vilassar de Dalt (EMUS 2021-2026).
2. L'Estudi de Mobilitat agrupa les propostes d'actuació en funció de cinc línies estratègiques i onze grans objectius. Per aquesta actuació hi destaquem:
Línia 3. Incrementar l'oferta i accessibilitat dels serveis de transport públic al municipi.
Objectiu 6. Ampliar la cobertura territorial del transport públic.
3. En concret, dins l'àmbit d'actuació del present conveni s'inclou la següent proposta:

P3.1 Introducció d'un servei a la demanda



Es proposa introduir un servei de taxi a la demanda com a pas previ a la creació d'una línia d'autobús si s'assoleix la demanda adequada.

Les persones beneficiàries podrien ser tots els residents al municipi que tinguin més de 65 anys o un grau de mobilitat reduïda superior al 33% i persones cuidadores.

El servei cobriria l'anada i la tornada des del domicili o lloc indicat i algun des equipaments públics municipals o parada d'autobús. Es prestaria tots els dies de la setmana i estaria bonificat per l'ajuntament.

Prioritat alta.

4. L'Ajuntament de Vilassar de Dalt ha decidit impulsar un conveni en col·laboració amb el col·lectiu de taxistes locals que contempli la col·laboració mútua per implantar un *Servei públic de taxi a demanda*, amb els objectius següents :
 - Estendre el dret de transport a tothom.
 - Apostar pel transport de proximitat.
 - Millorar la cohesió social del municipi i l'accessibilitat de determinats veïnats i col·lectius a la xarxa pública de transports i d'equipaments bàsics.
 - Impulsar el servei de taxi de la població, facilitant-ne nous clients i donant a conèixer el servei i el col·lectiu professional que el presta.
 - Optimitzar els desplaçaments mitjançant la centralització d les demandes de servei.
 - Oferir un servei de transport competitiu que actuï com a alternativa a la dependència del vehicle privat.
 - Aconseguir una major capil·laritat territorial, amb especial atenció a les zones menys densament poblades.
5. El servei té com a destinataris els col·lectius de persones majors de 65 anys i persones amb discapacitats físiques amb un grau de mobilitat reduïda acreditada igual o superior al 33%. En tots dos casos, els destinataris hauran de residir i estar empadronats al municipi.
6. El servei cobrirà la recollida de l'usuari des del domicili –o, en el seu defecte, el lloc indicat en el moment d'efectuar la reserva- i algun dels següents equipaments, tots ells ubicats a Vilassar de Dalt :
 - Centre d'Assistència Primària, Casal de la Gent Gran
 - Poliesportiu municipal de Can Banús
 - Pistes municipals d'atletisme
 - Pistes municipals de petanca
 - Camp de futbol municipal de Vallmorena
 - Mercat Municipal
 - Cementiri municipal
 - Biblioteca Municipal
 - Refugi d'animals
 - Oficines municipals d'atenció al públic (OAC) de l'Ajuntament
 - Jutjat de Pau



- Museu - Arxiu municipal
 - Aula municipal de música
 - Aula municipal de dansa
 - Escola Bressol municipal
 - Així com qualsevol de les parades de la xarxa regular de les línies d'autobús situades al municipi
7. S'estableix un cost unitari del servei de SIS (6) euros per cada trajecte, amb independència de la durada emprada i/o de la distància recorreguda.
- L'Ajuntament es compromet a assumir, amb càrrec a la partida 05 44100 2279925 del Pressupost Municipal de Despeses de l'Ajuntament, el reintegrament al col·lectiu de taxistes locals de QUATRE (4) euros per cada servei realitzat, acreditat mitjançant factura mensual amb indicació dels usuaris del servei, i de forma individualitzada per a cada taxista.
8. És per tant l'objecte d'aquest conveni, la col·laboració públic privada per a prestació d'un servei públic de taxi a demanda de l'usuari d'acord amb les condicions, qualitats i terminis que estableix el conveni.

Fonaments de dret

- L'article 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local.
- L'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- L'article 37 i següents del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel que s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Aquest acord es dicta en exercici de les competències conferides en virtut de delegació efectuada per l'alcaldia d'aquest ajuntament, per Decret 853 de 27 de juny de 2019 i publicat al BOP de data 29 de juliol de 2019.

Proposta d'acord

PRIMER.- APROVAR del conveni entre l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i el col·lectiu local de taxistes per a la prestació d'un servei públic de taxi a demanda de l'usuari, quin contingut és el següent:

“CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT I EL COL·LECTIU LOCAL DE TAXISTES PER A LA PRESTACIÓ D'UN SERVEI PÚBLIC DE TAXI A DEMANDA DE L'USUARI

VILASSAR DE DALT, __ DE JUNY DE 2021

REUNITES

D'una part, l'alcaldesa-presidenta de l'Ajuntament de Vilassar de dalt (en endavant, Ajuntament), **Sra. Carola Llauro i Sastre**, amb domicili als efectes d'aquest Conveni a plaça de la Vila, en ús de les facultats que li són conferides per l'article 92.3.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de Règim Local. En endavant i als efectes d'aquest conveni, l'Ajuntament.

I d'altra part, el col·lectiu de taxistes amb llicència municipal d'auto-taxi de Vilassar de Dalt, senyors:

- **Sra. XXX**, amb DNI **XXX**, titular de la llicència de taxi núm. **01** d'aquest municipi.
- **Sr. XXX**, amb DNI **XXX**, titular de la llicència de taxi núm. **02** d'aquest municipi.
- **Sr. XXX**, amb DNI **XXX**, titular de la llicència de taxi núm. **03** d'aquest municipi.
- **Sr. XXX**, amb DNI **XXX**, titular de la llicència de taxi núm **04** d'aquest municipi.
- **Sr. XXX**, amb DNI **XXX**, titular de la llicència de taxi núm **05** d'aquest municipi.
- **Sr. XXX**, amb DNI **XXX**, titular de la llicència de taxi núm. **06** d'aquest municipi.

En endavant i als efectes d'aquest conveni: el col·lectiu.

Ambdues parts assistides pel Sr. Eduard Lluzar Lopez de Briñas, secretari de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.

Intervenien en funció dels seus càrrecs i responsabilitats respectives i en ús de les facultats que tenen conferides, i ambdues parts exposen a títol de preàmbul les següents,

Antecedents

I.- L'extensió de la superfície urbanitzada del terme municipal de Vilassar de Dalt, les seves dificultats orogràfiques i la llunyania relativa d'alguns serveis bàsics vers alguns sectors o barris de la població, són dificultats que afecten molt especialment la mobilitat al col·lectiu de persones grans i persones amb graus de mobilitat reduïda acreditada.



II.- L'Ajuntament de Vilassar de Dalt ha decidit impulsar un conveni que contempli la col·laboració mútua per implantar un *Servei públic de taxi a demanda*, en col·laboració amb el col·lectiu de taxistes locals, amb els objectius següents :

- Estendre el dret de transport a tothom.
- Apostar pel transport de proximitat.
- Millorar la cohesió social del municipi i l'accessibilitat de determinats veïnats i col·lectius a la xarxa pública de transports i d'equipaments bàsics.
- Impulsar el servei de taxi de la població, facilitant-ne nous clients i donant a conèixer el servei i el col·lectiu professional que el presta.
- Optimitzar els desplaçaments mitjançant la centralització d les demandes de servei.
- Oferir un servei de transport competitiu que actuï com a alternativa a la dependència del vehicle privat.
- Aconseguir una major capil·laritat territorial, amb especial atenció a les zones menys densament poblades.

III.- Les parts, mútuament i lliurement, en la representació que ostenten, han arribat a un acord que es plasma en el present conveni amb els següents,

ACORDS :

Primer.- Per a facilitar aquest *Servei públic de taxi a demanda* de l'usuari, les parts han arribat a un acord que es regirà per les condicions següents :

1. USUARIS

El servei té com a destinataris els col·lectius de persones majors de 65 anys i persones amb discapacitats físiques amb un grau de mobilitat reduïda acreditada igual o superior al 33%. En tots dos casos, els destinataris hauran de residir i estar empadronats al municipi, per la qual cosa l'Ajuntament es reserva el dret d'efectuar les comprovacions oportunes.

També podran ser beneficiaris/es d'aquesta servei aquelles persones residents a Vilassar de Dalt que, tot i no trobar-se dins els col·lectius anteriors, justifiquin a través d'un document mèdic una lesió que limita la seva mobilitat, que afecti cames o peus i que precisin de tractament de guix per la seva recuperació.

2. PROCÉS D'ALTA EN EL SERVEI

Les persones susceptibles d'utilitzar aquest servei, podran sol·licitar a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà de Vilassar de Dat (en endavant OAC) el carnet que els hi donarà dret a utilitzar

aquest servei. Per a la sol·licitud, caldrà acreditar la identitat i circumstàncies personals a través del Document Nacional d'Identitat (DNI). i, en el seu cas, document justificatiu del grau de mobilitat reduïda.

Pel que fa als usuaris a que fa referència la segona part del punt anterior, hi haurà prou amb la justificació per qualsevol mitjà a través de la presentació del document mèdic corresponent, en el moment de fer la petició.

3. HORARIS

El servei es prestarà els dies feiners, de dilluns a divendres, entre les 8 h. i les 20 h ininterrompudament. El servei es regirà pel calendari de festes locals.

4. ORIGEN-DESTINACIÓ

El servei cobrirà la recollida de l'usuari des del domicili –o, en el seu defecte, el lloc indicat en el moment d'efectuar la reserva- i algun dels següents equipaments, tots ells ubicats a Vilassar de Dalt :

- Centre d'Assistència Primària, Casal de la Gent Gran
- Poliesportiu municipal de Can Banús
- Pistes municipals d'atletisme
- Pistes municipals de petanca
- Camp de futbol municipal de Vallmorena
- Mercat Municipal
- Cementiri municipal
- Biblioteca Municipal
- Refugi d'animals
- Oficines municipals d'atenció al públic (OAC) de l'Ajuntament
- Jutjat de Pau
- Museu - Arxiu municipal
- Aula municipal de música
- Aula municipal de dansa
- Escola Bressol municipal
- Així com qualsevol de les parades de la xarxa regular de les línies d'autobús situades al municipi.

Anualment es farà un seguiment per si es considera convenient modificar aquestes destinacions, suprimint-ne o afegint les que en tot moment es considerin, mitjançant la signatura d'un annex o addenda al present conveni.

El servei també es prestarà en sentit invers: De l'equipament o parada de bus fins el domicili particular o el lloc indicat en el moment d'efectuar la reserva

No es pot prestar el servei a ubicacions fora del terme municipal de Vilassar de Dalt, atès que la normativa sectorial no permet encotjar fora del municipi (Llei 19/2003, de 4 de juliol, del taxi), ni en ubicacions considerades “de muntanya” o “nuclis disseminats”.

El servei es considera prestat un cop l'usuari es traslladat al seu destí, i no es considera inclosa la espera per part del taxista a que l'usuari finalitzi les seves gestions. En aquest sentit, l'usuari haurà de reservar 2 desplaçaments, a les hores previstes, un d'anada i un altre per la tornada.

5. RESERVA PRÈVIA

Per fer ús del servei, caldrà que la persona interessada disposi del carnet a que fa referència el punt 2 del present conveni, i efectui prèviament la corresponent reserva a l'Ajuntament a través del servei OAC de l'Ajuntament, trucant al telèfon 937539800 ext. 6 els dies feiners entre les 09 i les 13 h.

Per validar la reserva, la persona sol·licitant haurà de facilitar les dades següents: nom i cognoms, adreça del domicili, destinació, hora de recollida i telèfon de contacte.

Per poder planificar i garantir el servei, les reserves s'hauran de produir amb la màxima antelació possible i hauran de fer-se obligatòriament, com a mínim 2 dies abans a la demanda d'utilització com a criteri general.

Qualsevol servei prestat al marge d'aquest circuit no revestirà el caràcter de servei a demanda i, com a tal, no serà reconegut per l'Ajuntament a efectes de rescabament econòmic.

6. CENTRAL DE RESERVES

Diàriament, l'Ajuntament, mitjançant l'Oficina d'Atenció Ciutadana, recopilarà les dades dels usuaris i les trametrà al col·lectiu de taxistes per tal que aquest pugui organitzar en tot moment la prestació dels serveis sol·licitats. La tramesa de dades s'efectuarà per correu electrònic. A efecte de coordinació i interlocució amb l'Ajuntament, el col·lectiu de taxistes locals haurà de nomenar un responsable, que vetllarà en tot moment per la correcta gestió de la demanda. La informació per correu electrònic s'enviarà a aquest interlocutor, amb còpia a la resta de taxistes del col·lectiu.

7. PREU DEL SERVEI

S'estableix un cost unitari del servei de SIS (6) euros per cada trajecte, amb independència de la durada emprada i/o de la distància recorreguda.

L'Ajuntament es compromet a assumir, a càrrec seu, el reintegrament al col·lectiu de taxistes locals de QUATRE (4) euros per cada servei realitzat, acreditat mitjançant factura mensual amb indicació dels usuaris del servei, i de forma individualitzada per a cada taxista.

Els usuaris del servei hauran d'abonar la diferència de DOS (2€ per trajecte) en el moment de finalització del trajecte demandat.

8. PAGAMENT MENSUAL

S'estableix una retribució de 4 euros per cada viatge realitzat, amb càrrec a la partida 05 44100 2279925 del Pressupost Municipal de Despeses de l'Ajuntament.

Aquesta compensació s'efectuarà, com a màxim, 45 dies després de la presentació per part dels taxistes d'una factura mensual de serveis que haurà d'agrupar i detallar tots els viatges realitzats durant aquell període, i que adjuntarà els vals o albarans signats pels usuaris. L'Ajuntament facilitarà a cada taxista un talonari de vals per tal que sigui aquesta informació sigui estàndard i igual per a totes i tots els taxistes..

Aquesta factura s'haurà de presentar de forma telemàtica, o de forma presencial (en aquest cas, a través de les oficines de la OAC) a l'Ajuntament,

El pagament de les factures mensuals resta supeditat al compliment d'aquestes observacions.

9. ACOMPANYAMENT DISCAPACITATS

S'admet que els usuaris amb mobilitat reduïda que siguin menors d'edat puguin viatjar acompanyats d'un familiar o persona adulta que n'estigui al càrrec, sense incórrer en cap increment de cost o de preu.



10. INCOMPLIMENT DELS CONDICIONANTS:

L'incompliment dels condicionants per l'accés al servei facultarà a l'Ajuntament i / o el taxista a no prestar el servei en els termes subvencionats, i la possible retirada del carnet en cas manifest de falsedat en els motius i / o característiques de la petició amb la finalitat d'obtenir subvenció per serveis que d'altre forma no estarien inclosos.

11. VIGÈNCIA

Aquest conveni té vigència des de la signatura del present i per un termini de 12 mesos, comptadors des de la seva signatura, i resta supeditat a l'existència de crèdit en la partida 279925 del Pressupost Municipal de Despeses.

A partir d'aquella data, aquest conveni podrà ser prorrogat tàcitament per períodes d'un any, fins a un màxim de 4 anys, moment en el que finalitzarà sense cap més pròrroga.

12. COMISSIÓ DE SEGUIMENT

A l'efecte de fer un seguiment el desenvolupament del servei, es crearà una Comissió de seguiment integrada per la regidora de Mobilitat de l'Ajuntament i un representant del col·lectiu de taxistes.

La Comissió es reunirà amb la freqüència que sigui necessària i, com a mínim, un cop cada any.

I en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni, per triplicat i a un sol efecte en el lloc i data assenyalats a l'encapçalament.

Sr. Carola Llauro i Sastre

Alcaldesa

Sr. XXX

titular de la llicència de taxi núm.**02**

Sr. XXX

titular de la llicència de taxi núm.**04**

Sr. XXX

titular de la llicència de taxi núm.**01**



Sr. XXX

titular de la llicència de taxi núm.06

Sr. XXX

titular de la llicència de taxi núm.05

Sr. XXX

titular de la llicència de taxi núm.03

Davant meu, que dono fe,

Eduard Lluzar López de Briñas

Secretari gral.”

SEGON.- FACULTAR la pròpia alcaldessa de l'ajuntament la que efectuarà la signatura del conveni aprovat en l'apartat anterior d'aquest acord, i tan àmpliament com en dret sigui possible per a dur a terme els actes d'execució necessaris per a garantir-ne l'efectivitat.

TERCER.- PUBLICAR aquest acord en el Portal de Transparència d'aquest ajuntament, en compliment de la previsió legal continguda en l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en la secció Convenis.

QUART.- NOTIFICAR aquest acord al representant del col·lectiu de taxistes, i comunicar-ho al Departament d'intervenció, al Departament de comunicació d'aquest ajuntament i a la Direcció General d'Administració Local del Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya, als efectes previstos a l'art. 309.1 del ROAS

6.- Subvencions.

6.1.- Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i la Fundació Privada Hospital de Sant Pere per a l'intercanvi de serveis, i l'atorgament d'una subvenció de concessió directa a favor de la Fundació Privada Hospital de Sant Pere.

Explicat l'abast d'aquest tema per part de la regidora delegada d'Acció Social, Educació, Cicles de Vida i Esports, es procedeix a votar i per unanimitat dels presents, s'adopta l'acord següent:

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: SFIN2021000011

Assumpte

Aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i la Fundació Privada Hospital de Sant Pere per a l'intercanvi de serveis, i l'atorgament d'una subvenció de concessió directa a favor de la Fundació Privada Hospital de Sant Pere.

Relació de fets

- La Fundació Privada Hospital de Sant Pere és una entitat declarada com a institució de beneficència de caràcter particular per Ordre del Ministeri de Governació de data 13 de març de 1923. Actualment és una fundació privada subjecta a la legislació de la Generalitat de Catalunya, i es regeix pels Estatuts aprovats el dia 19 de maig de 1992, degudament inscrits al Registre Especial del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, el dia 30 de juny de 1993, amb el número 406, i amb el Número RGA 08214SA2020002 de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, i qualificada de benèfica de tipus assistencial.
- La Fundació Privada Hospital de Sant Pere i l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, van signar en data 04 de desembre de 2020 un Conveni de Col·laboració per a l'intercanvi de serveis, donat que l'Ajuntament té per objecte promoure les activitats i els usos socials entre la població de Vilassar de Dalt, mitjançant la gestió i explotació dels equipaments i serveis amb la possibilitat d'establir convenis i acords de col·laboració. Aquest conveni va finalitzar el 31 de desembre de 2020.
- L'Ajuntament de Vilassar de Dalt i la Fundació Privada Hospital de Sant Pere estan interessats en prestar-se col·laboració mútua pel que fa a la utilització i gestió de les instal·lacions i serveis de referència, així com prestar una subvenció econòmica a la Fundació per al desenvolupament de determinats serveis comunitaris.
- Per tal d'establir els nous termes de col·laboració entre ambdós parts per al projecte indicat es preveu la signatura de la renovació del: *"Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i la Fundació Privada Hospital de Sant Pere per a l'intercanvi de serveis"*.
- L'objecte d'aquesta acord és l'aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i la Fundació Privada Hospital de Sant Pere, per a l'intercanvi de serveis, amb la finalitat de poder donar un servei que millori i complementi l'atenció social dels col·lectius més vulnerables atesos pels Serveis Socials Municipals, així com la disposició de la despesa corresponent a aquesta subvenció finalista.



- El Cap del Servei d'Atenció a les Persones, emet informe favorable en data 20 de maig de 2021.
- Per acord del Ple de data 21 de desembre de 2020, va ser aprovat definitivament el pressupost general d'aquest ajuntament per a l'exercici 2021 el qual incorpora l'aplicació pressupostària per a la despesa derivada d'una subvenció finalista a favor de la Fundació Privada Hospital de Sant Pere amb el número i concepte "21.02.23104.4800009 - Subvenció finalista Fundació Hospital Sant Pere" i una consignació pressupostària de 6.000,00€ (sis mil euros).
- La competència per aprovar convenis de col·laboració amb institucions i administracions públiques i privades, es troba delegada a la Junta de Govern Local, en virtut del Decret d'Alcaldia núm. 1073 de data 6 de juliol de 2020.
- La competència per l'autorització i disposició de les despeses derivades d'aquests convenis, dins de les quanties en les quals és competent, es troba delegada a la Junta de Govern Local, en virtut del Decret d'Alcaldia núm.1456 de data 15 d'octubre de 2020.

Fonaments de dret

- L'article 124 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, pel que fa a les competències de l'alcaldeessa.
- L'article 28 de la Llei 38/2003, 17 de novembre, General de Subvencions, pel que fa a les indicacions del procediment de la concessió directa de subvencions.
- L'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, pel que fa al procediment de la concessió de les subvencions previstes nominativament al pressupost municipal.
- L'article 10.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, pel que fa a l'avocació de delegació de competències.
- L'article 90.b) del Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, pel que fa al dret de les associacions a rebre ajuts econòmics i usar els mitjans públics municipals.
- L'article 18.1 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, pel que fa l'atorgament de subvencions directes.
- L'article 6.1 del Reglament Municipal d'Entitats de Vilassar de Dalt, pel que fa al dret de les entitats i associacions inscrites de rebre subvencions d'acord amb el què es disposa en el mateix Reglament i a la resta de normativa aplicable.

Acord



Primer. Aprovar el conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i la Fundació Privada Hospital de Sant Pere per a l'intercanvi de serveis, i els seus annexos, quin contingut és el següent:

**<< CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE
L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT I LA FUNDACIÓ PRIVADA HOSPITAL DE
SANT PERE PER A L'INTERCANVI DE SERVEIS**

Vilassar de Dalt, de de 2021,

REUNITS:

D'una part, la Sra. Carola Llauro Sastre, alcaldessa de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, (en endavant l'Ajuntament) que actua en el nom i representació de la corporació amb NIF P0821300A, amb seu a la Plaça de la Vila, 1 de Vilassar de Dalt exercint les atribucions que li confereix la legislació de règim local vigent.

I d'altra, el Sr. XXX, major d'edat, amb DNI XXX, qui actua en nom i representació de la Fundació Privada Hospital de Sant Pere (en endavant Hospital St Pere), en qualitat de President del Patronat de l'Hospital de Sant Pere, d'acord amb les funcions que li venen donades en els Estatuts de la Fundació inscrita al Registre Especial del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, el dia trenta de juny de mil nou-cents noranta-tres, amb el número 406.

Actuen davant meu, Eduard Lluzar López de Briñas, secretari de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt exercint les funcions de fe pública que em venen atribuïdes per l'article 2 i 3 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, del Règim Jurídic de Funcionaris d'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional.

Manifesten las parts, i d'acord amb el meu judici, tenen capacitat suficient per a la formalització d'aquest conveni, i als efectes

EXPOSEN:

Primer. Que els objectius de l'Hospital de Sant Pere són:

1. Acollir, sostenir, atendre i donar tractament facultatiu als malalts i ancians, naturals o veïns de Vilassar de Dalt, que per manca de mitjans, tant ells com els seus familiars, no puguin atendre les malalties o situacions pròpies de la seva edat en els propis domicilis.
2. Acollir, sostenir, atendre i donar tractament facultatiu a malalts i/o ancians no necessitats.
3. Prestar un servei domiciliari a aquelles persones que amb tal ajut els sigui possible de romandre en el seu domicili, i sense el qual necessitarien ingressar a l'Hospital-Residència de la Fundació.

Segon. Que l'Ajuntament de Vilassar de Dalt és conscient de la importància de la tasca que durant molts anys ha desenvolupat la Fundació al municipi, prestant els seus serveis, tant d'acollida i atenció al seu centre, com de servei a domicili.

Tercer. Que amb l'objectiu de prestar-se col·laboració mútua pel que fa a la utilització i gestió de les instal·lacions i serveis de referència, i donar suport a l'entitat per seguir ampliant les activitats i diversificar l'oferta dels serveis prestats, l'Ajuntament vol seguir donant el seu suport a l'entitat.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord i reconeixent-se mútua i recíprocament plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, el qual es regirà per les següents:

CLÀUSULES:

Primera. OBJECTE

Aquest conveni té per objecte l'intercanvi de prestacions de serveis entre les dues parts. Els serveis objecte de l'intercanvi, són els que es detallen a continuació:

a) Serveis que millorin i complementin l'atenció social dels col·lectius més vulnerables atesos pels Serveis Socials Municipals:

- **Transport de persones amb mobilitat reduïda.** Destinat a possibilitar el desplaçament de les persones usuàries des dels seus domicilis fins al Casal de Dia, situat al parc de Can Rafart i un cop finalitzada l'activitat, el posterior retorn als seus domicilis.
- **Repartiment d'àpats a domicili.** Dirigit a persones en situació de dependència i/o problemes de mobilitat que necessiten que se'ls faciliti el trasllat dels àpats al seu domicili i que no tenen familiars o d'altres persones que es puguin fer càrrec del mateix.
- **Serveis complementaris al Programa d'aliments,** que facilitin l'alimentació bàsica de col·lectius en risc d'exclusió social a través de la dació gratuïta per part de l'Hospital dels aliments elaborats diàriament als usuaris/es derivats pels Serveis Socials municipals.
- **Bonificacions en les quotes dels usuaris/es,** que possibiliten l'accés als serveis d'atenció residencial o de Centre de Dia de la Fundació Hospital de Sant Pere, als col·lectius més vulnerables del municipi, a través de la valoració i derivació dels Serveis Socials..

b) Serveis de col·laboració en la millora i el manteniment de la qualitat del servei; tant dels espais interns com externs de la Fundació Hospital de Sant Pere, realitzats amb els recursos personals, tècnics, materials i econòmics que disposa l'ajuntament de Vilassar de Dalt.

Segona. RÈGIM D'OBLIGACIONS DE LES PARTS

A. Obligacions de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt

1. **Manteniments:** els Serveis Tècnics de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, s'encarregaran del manteniment i control de plagues dels jardins i de la tanca que l'envolta, de la Fundació Privada Hospital de Sant Pere. Així mateix en el cas que sigui necessari l'ajuntament prestarà les eines i els vehicles necessaris per tal que la Fundació Hospital de Sant Pere pugui desenvolupar tasques de manteniment i/o reparació a les seves instal·lacions. Puntualment i en motiu de les Festes de Nadal, l'ajuntament col·locarà les llums pertinents en els exteriors de la façana de l'Hospital Sant Pere, prèvia coordinació amb el responsable de la brigada municipal. Igualment l'Ajuntament realitzarà cada dos mesos tasques de jardineria en les dependències de l'Hospital consistents en el manteniment de les zones enjardinades de l'Hospital Sant Pere.

En compliment del que preveu l'article 49.d) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, s'estableix una previsió econòmica de 5.985,74 € per atendre la despesa amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents del vigent pressupost:

Partides:

Capítol I: desglossat en diverses partides

UNITATS	DESCRIPCIÓ	IMPORT
15	Hores de 3 oficials per instal·lació i retirada de llums de Nadal subministrats per l'Hospital	424,22 €
4	Hores oficial jardineria en portar i retirar (2 vagades any) plataforma elevadora per treballs de jardineria	113,12 €
84	Hores de 2 oficials jardineros (14h bimensuals)	2.375,60 €
	TOTAL	2.912,94 €

Capítol II

UNITATS	DESCRIPCIÓ	IMPORT
5	Hores plataforma elevadora sobre camió per instal·lació i retirada enllumenat de Nadal	316,31 €
8	Hores (2 viatges) anuals retirada de poda y restes vegetals de l'hospital per servei de camió de Viserma i transport a abocador vegetal controlat	968,00 €
15	Hores de plataforma de poda per efectuar tasques al jardí de l'Hospital St. Pere (sense conductor)	861,30 €
2	Serveis anuals abocador vegetal controlat	187,44 €
16	Hores de prestació de serra per a poda de gasolina i d'aire comprimit	239,25 €
16	Hores de prestació de bufadora de gasolina	181,50 €
1	Servei anual de tractament de la processionària del pi	319,00 €
	TOTAL	3.072,80 €



2. **Combustible:** l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, proporcionarà el combustible per al vehicle que realitza el transport de la Fundació Privada Hospital de Sant Pere, fins uns 125 litres (amb un màxim de 1.500 litres anuals). En compliment del que preveu l'article 49.d) de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, s'estableix una previsió econòmica de **1.500 €** per atendre la despesa, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 07 15320 2210301 *Combustible Vehicle Ajuntament*, del vigent pressupost.
3. **Atenció a les Persones en situació de Dependència:** L'Ajuntament contempla tant el Servei de Centre de Dia de l'Hospital Sant Pere, com el servei de residència geriàtrica, com serveis que conformen el conjunt de l'oferta de serveis disponibles al municipi per atendre les situacions de pèrdua d'autonomia de les persones del municipi. I per tant, la tasca d'informació i/o derivació realitzada per els/les professionals dels Serveis Socials d'Atenció Domiciliària municipals (SSAD) a aquests recursos s'inclou dins de la tasca preventiva realitzada.
4. **Cessió de material:** L'Ajuntament de Vilassar de Dalt cedirà el material propietat de l'Ajuntament per a la realització d'activitats particulars i celebracions que tradicionalment s'han vingut realitzant dins del recinte de la Fundació Privada Hospital de Sant Pere, el cost dels quals s'estableix en la taxa per la prestació de serveis i l'aprofitament especial dels edictes municipals, i utilització de material (Ordenança Fiscal núm.35):

Festa Mes de març	Quantitat			
Taules grans	20,00	3,10	62,00	
Taules petites	5,00	2,55	12,75	
Cadires	150,00	1,25	187,50	
Cubells brossa	4,00	14,60	58,40	
Graelles	2,00	19,10	38,20	358,85
Sant Pere				
Taules grans	20,00	3,10	62,00	
Taules petites	5,00	2,55	12,75	
Cadires	150,00	1,25	187,50	
Cubells brossa	4,00	14,60	58,40	
Graelles	2,00	19,10	38,20	358,85
Castanyada				
Graelles	2,00	19,10	38,20	93,1
Nadal				
Taules grans	20,00	3,10	62,00	
Taules petites	5,00	2,55	12,75	
Cadires	160,00	1,25	200,00	274,75
			TOTAL	1.085,55

L'ajuntament de Vilassar de Dalt ha valorat en un total de **16.071,29 €** la despesa total per a la realització dels serveis abans esmentats.

B. Obligacions de la Fundació Privada Hospital de Sant Pere

1. **Transport dels usuaris de Can Rafart:** L'Hospital de Sant Pere realitzarà el transport de les persones usuàries del Casal de dia de Can Rafart en coordinació



amb els tècnics referents de l'ajuntament. La recollida als domicilis d'aquestes persones es realitzarà aproximadament entre les 12h i les 13h per un professional/xofer i el retorn als seus domicilis entre les 16h i les 17h aproximadament, de dilluns a divendres laborables (2h diàries x 208 dies l'any). Això implica la disponibilitat d'un vehicle adaptat per a persones amb dificultats de mobilitat, així com la necessitat de contractació del professional/xofer i d'una assegurança de responsabilitat civil – com regula el RD legislatiu 8/2004 de 29 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la Llei de responsabilitat civil i assegurances a la circulació de vehicles de motos i es desenvolupa mitjançant el RD 1507/2008, de 12 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament de l'assegurança obligatòria de responsabilitat civil per la circulació de vehicles a motor-.

2. **Repartiment d'àpats a domicili:** a criteri de Serveis Socials de Vilassar de Dalt, la Fundació Privada Hospital de Sant Pere repartirà un màxim de 5 àpats diaris, els dies laborables durant 208 dies l'any, elaborats per la Fundació Privada Hospital de Sant Pere de dilluns a divendres a persones usuàries de SAD municipal. Pel correcte desenvolupament es fa necessari que l'Hospital de Sant Pere tingui actualitzats tots els permisos requerits pel Departament de Sanitat, que regulen i normativitzen el transport i repartiment d'aliments.
3. **Àpats gratuïts per persones amb problemes socials:** a criteri de serveis socials de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, la Fundació Privada Hospital de Sant Pere, elaborarà 2 àpats diaris que entregará en les dependències de la entitat a les persones derivades pels Serveis Socials Municipals. En cas que la persona tingui mobilitat reduïda s'entregarà l'àpat en el domicili (veure punt 2).
4. **Priorització d'ingrés en cas de vulnerabilitat social:** a criteri de serveis socials de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, la Fundació Privada Hospital de Sant Pere donarà prioritat d'ingrés a persones empadronades a Vilassar de Dalt, quan la seva situació així ho requereixi.

La Fundació Privada Hospital de Sant Pere ha valorat en un total de **18.720 €** la despesa total per a la realització dels serveis abans esmentats.

Despeses realitzades per l'Hospital de Sant Pere
<ul style="list-style-type: none"> • 2 àpats gratuïts diaris a l'any • Les places de residència en casos de vulnerabilitat • Descompte del 10% en residents empadronats a Vilassar de Dalt • Servei de transport d'usuaris a Can Rafart, 2h cada dia, són 416h/ anuals x 45€/hora
TOTAL : 18.720 €

Tercera. APORTACIÓ ECONÒMICA MUNICIPAL



1. L'Ajuntament atorgarà una subvenció nominativa a l'Hospital de Sant Pere per un import total de 6.000,00 euros (sis mil euros), corresponents a la subvenció de l'exercici 2021, a imputar a l'aplicació pressupostària 21.02.23104.4800009 *Subvenció finalista fundació hospital sant pere*, del vigent pressupost municipal.
2. La Corporació assumeix el compromís d'incloure en els pressupostos dels exercicis 2022, 2023 i 2024 una aportació de 6.000 € (sis mil euros) anuals corresponents a la subvenció atorgada a l'Hospital de Sant Pere, si bé aquestes aportacions estan sotmeses a la condició que el Ple Municipal les aprovi en el Pressupost de Despeses dels exercicis corresponents.
3. L'Hospital de Sant Pere és una entitat que es nodreix econòmicament per realitzar la seva tasca de l'aportació de l'administració pública, majoritàriament de l'aportació dels usuaris ingressats, i d'aquest conveni. Sense aquesta aportació no es podrien realitzar les tasques de transport de les persones usuàries del Casal de Dia i el repartiment dels àpats a domicili, entre d'altres.
4. Aquesta subvenció serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics d'altres ens que la L'Hospital Sant Pere aconsegueixi obtenir per a la mateixa finalitat.

Quarta. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

S'entendrà acceptada la subvenció amb la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat beneficiària.

Cinquena. DESPESA SUBVENCIONABLE

Es considera despesa subvencionable i, per tant, justificable totes aquelles despeses directes, que s'acreditin, incorregudes per a l'organització, transport de les persones usuàries del Casal de Dia i el servei dels àpats a domicili, entre d'altres.

Sisena. TERMINI D'EXECUCIÓ

La subvenció es destinarà a finançar les despeses associades al transport de les persones usuàries del Casal de Dia i el repartiment dels àpats a domicili, realitzades durant l'any 2021, i previstes pels anys de vigència del present conveni.

Setena. MECANISME DE SEGUIMENT I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONVENI

1. Amb la signatura d'aquest conveni es constitueix una comissió de seguiment, constituïda per la regidora d'Atenció Social de l'Ajuntament, per una tècnica dels serveis socials municipals i un representant de l'equip directiu de l'Hospital de Sant Pere, per tal de fer seguiment i la coordinació de tot allò exposat en aquest conveni.



2. Aquesta comissió de seguiment vetllarà per l'impuls, la coordinació i el compliment de les obligacions contingudes en aquest conveni.

Vuitena. FORMA I TERMINI PER JUSTIFICAR LA SUBVENCIÓ

1. L'Hospital de Sant Pere haurà de justificar aquesta subvenció abans del dia 30 de novembre de l'exercici que correspongui, mitjançant la presentació, per Registre d'Entrada, de la documentació següent:
 - a) Memòria justificativa. Aquesta memòria contindrà, tal i com es preveu als articles 25è i 27è de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, la relació de despeses derivades del transport de les persones usuàries del Casal de Dia i el repartiment dels àpats a domicili durant els exercicis corresponents (veure Annex). Com a justificants d'aquestes despeses s'acceptaran documents acreditatius tant de les hores prestades pel personal de la Fundació, com de factures o rebuts relacionats amb les activitats prestades i descrites a l'apartat B d'aquest conveni. Així mateix, s'haurà de presentar, un escrit en el qual es detalli la valoració que l'entitat fa de l'activitat i les propostes de millora per a la propera edició.
 - b) Documents legals necessaris: certificat d'Hisenda conforme l'entitat està al corrent de pagament amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària i amb l'Ajuntament o bé, autorització de la representant de l'entitat a fi i efecte que l'Ajuntament verifiqui aquestes circumstàncies.
2. La L'Hospital Sant Pere accepta acollir-se a les actuacions de comprovació per part l'Ajuntament, així com qualsevol altra comprovació i control financer que puguin realitzar la resta d'òrgans de control competents, i es a aportar tota la informació que li sigui requerida als efectes. compromet

Novena. PAGAMENT

1. L'Ajuntament podrà efectuar amb la signatura d'aquest conveni una bestreta del 50 % de la subvenció abans de la seva justificació total.

Per efectuar aquesta bestreta no serà necessària la presentació prèvia de garanties per a respondre dels fons lliurats, d'acord amb les previsions efectuades a l'Ordenança General de Subvencions i al Reglament de la Llei General de Subvencions.

Per obtenir la bestreta, de forma prèvia caldrà presentar:

- a) Petició justificada de pagament anticipat de l'import de la bestreta.
- b) Programa de l'activitat: detall de les activitats previstes.



- c) Pressupost: Relació dels conceptes i imports de les despeses/ingressos de l'esdeveniment.
 - d) Documents legals necessaris: certificat d'Hisenda conforme l'entitat està al corrent de pagament amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària i amb l'Ajuntament o bé, autorització del representant de l'entitat a fi i efecte que l'Ajuntament verifiqui aquestes circumstàncies.
 - e) El certificat de titularitat del compte bancari on es farà l'aportació econòmica per part de l'Ajuntament.
2. La resta del 50 % es liquidarà una vegada s'hagin lliurat la totalitat dels documents justificatius, amb informe previ i favorable del tècnic responsable del servei o del seguiment d'aquesta subvenció.

Desena. MODIFICACIÓ

1. La signatura del present conveni constitueix el total acord entre les parts, i deixa sense efectes qualsevol altre conveni, comunicació o document signat amb anterioritat, en relació al seu objecte.
2. Qualsevol esmena o addenda posterior s'ha de fer per escrit, i perquè sigui vàlida ha de ser signada per ambdues parts, fent constar de manera clara i distinta que és una esmena o addenda del present conveni, que s'afegirà com a annex al conveni original.

Onzena. VIGÈNCIA I CAUSES DE REVOCACIÓ

1. Aquest conveni entrarà en vigor al moment de la seva signatura i tindrà una durada de 4 anys, sense pròrrogues.
2. El present conveni es podrà resoldre anticipadament per qualsevol de les causes següents:
 - a) Per mutu acord de les parts, que s'ha manifestat de forma expressa.
 - b) Incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants. En aquest cas qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment per a que compleixi en un termini sobre les obligacions o compromisos que consideri que s'han incomplert. Aquest requeriment serà comunicat al responsable de cada part i a les demés parts signants. Si transcorregut el termini indicat persistís l'incompliment, la part denunciante notificarà a l'altra part la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.
 - c) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
 - d) Per denúncia de qualsevol de les parts.
 - e) Per qualsevol altra causa prevista a les lleis.



3. El compliment i la resolució del conveni donarà lloc a la seva liquidació amb l'objectiu de determinar les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts. En el supòsit dels compromisos financers, s'entendran acomplerts quan el seu objecte s'hagi realitzat en els termes i satisfacció de les dues parts, d'acord amb les seves respectives competències, tenint en compte les regles de l'article 52.2 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.
4. Si quan es resolgui el conveni existissin actuacions en curs d'execució, les parts, a proposta dels responsables del conveni, podran acordar la continuació i finalització de les actuacions en curs que considerin oportunes, establint un termini improrrogable per a la seva finalització, transcorregut el qual haurà de realitzar-se la liquidació.

Dotzena. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

En compliment del Reglament General de Protecció de Dades (RGPD 2016/679) i la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia de drets digitals el Responsable del Tractament ha de garantir la seguretat de les dades personals que tracta. L'Entitat com a Responsable del Tractament amb el present acord fa saber als seus proveïdors que han de guardar secret d'aquelles informacions i dades personals als quals poden tenir accés en el transcurs d'execució del treball que tenen encarregat. Per tot això la L'Hospital Sant Pere i els seus col·laboradors es comprometen a complir amb les següents obligacions:

- Els col·laboradors participants en les activitats derivades d'aquest contracte queden expressament i específicament obligats a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricta secret sobre tota aquella informació referida a dades de caràcter personal que poguessin conèixer com a conseqüència del compliment del contracte. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.
- Els col·laboradors tindran prohibit, absolutament, l'accés a les dades personals, contingudes en els diferents suports, informàtic o en paper, com també als recursos dels sistemes d'informació, per a la realització dels treballs encomanats. Si amb motiu de la realització dels objectius del conveni, els col·laboradors tinguessin accés o coneixement, directe o indirecte, de dades de caràcter personal objecte de tractament per l'Entitat, tindrà l'obligació de mantenir el deure secret respecte a la citada informació, fins i tot després d'haver finalitzat la seva relació laboral.
- En el cas que els col·laboradors incompleixin el deure secret, efectuessin una comunicació de dades personals a terceres persones, o s'utilitzessin per a qualsevol finalitat, s'aplicaran les infraccions previstes i tipificades en la normativa vigent, sense perjudici de les responsabilitats contractuals en les quals es poguessin incórrer.

Tretzena. PUBLICITAT

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquests conveni seran objecte de publicitat, amb



indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajuts Públics, a través de la seva tramesa a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

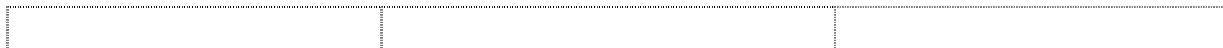
S'hauran de publicar a la web municipal les subvencions i ajuts públics atorgats amb indicació del seu import, objecte i beneficiaris, preservant la identitat dels beneficiaris en el cas de subvencions concedides per motius de vulnerabilitat social.

En compliment del que estableix l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de transparència, el present conveni també es publicarà al Portal de la Transparència de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.

Catorzena. RÈGIM JURÍDIC I RESOLUCIÓ DE CONTROVÈRSIES

1. Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, seran resoltes per l'Ajuntament de Vilassar de Dalt de comú acord amb els representants de la L'Hospital Sant Pere. En cas de litigi se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.
2. El present conveni no representa la constitució de cap societat, associació o cap altra classe de vinculació entre les parts, les quals assumeixen només les obligacions que figuren en la redacció del seu text, i a elles limiten les responsabilitats respectives.
3. Entre l'Ajuntament i la L'Hospital Sant Pere no existeix cap mena de relació de solidaritat o subsidiarietat, i cada una respon de forma individual i exclusiva per les seves accions o omissions que tinguin causa en aquest conveni.
4. Els acords, contractes o convenis que cadascuna de les parts pugui formalitzar amb tercers durant la vigència d'aquest conveni seran del tot aliens a l'altre i al mateix conveni.
5. Tot l'anterior no exclou la possibilitat que les parts, de comú acord, modifiquin en el futur el present document adoptant com a forma de col·laboració qualsevol forma associativa admesa legalment.

I perquè així consti, i en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni per triplicat en el lloc i data indicats a l'encapçalament, entregant una còpia al representant de la L'Hospital Sant Pere, un exemplar que s'incorpora a l'expedient, i un tercer exemplar que s'incorpora al Registre de Convenis d'aquest Ajuntament.



Sra. Carola Llauro Sastre	Sr. XXX	Sr. Eduard Lluzar López de Briñas
L'alcaldesa	President del Patronat de l'Hospital de Sant Pere	El secretari

ANNEX

Model de justificació econòmica per a la subvenció nominativa a la Fundació Privada Hospital de Sant Pere

1. Relació de factures per a justificar (ompliu la taula següent amb les dades de les factures)

Nom del proveïdor	NIF o DNI del proveïdor	Període nomina	Nom treballador	Tipus d'ocupació	import
Fundació Hospital Sant Pere					
TOTAL					

Núm. factura	Data Factura	Nom del proveïdor	NIF o DNI del proveïdor	Descripció de la factura	Import (IVA inclòs)
TOTAL					



2. Grau de justificació (ompliu la taula següent, indicant els imports totals i grau de justificació assolida. Com a mínim s'ha d'omplir un concepte)

Concepte	Import a justificar	Import total justificat	% justificat	Import pendent de justificar
1. Transport	€	€	%	€
2. Repartiment àpats	€	€	%	€
TOTAL	6.000,00 €	€	%	€

3. Presentació de factures (adjunteu reproduccions de factures originals o còpies compulsades a aquesta Memòria justificativa). Recordeu que:

- Les factures no es poden substituir per tiquets
- Les factures han de contenir les següents dades: número o sèrie, data d'expedició, nom i cognoms o denominació social, NIF o DNI, i domicili tant de l'obligat com del destinatari, descripció de la factura, tipus impositiu i expressió IVA inclòs i contraprestació total.

>>

Segon. Aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa a La Fundació Privada Hospital de Sant Pere, amb NIF G08630261, i en el seu nom i representació al Sr. XXX, amb DNI XXX, per un import de 6.000,00€ (sis mil euros), destinats al transport de les persones usuàries del Casal de Dia i el repartiment dels àpats a domicili.

Tercer. Disposar la despesa a favor de La Fundació Privada Hospital de Sant Pere, per una import total de 6.000,00 euros (sis mil euros) a càrrec a l'aplicació pressupostària "21.02.23104.4800009 - Subvenció finalista Fundació Hospital Sant Pere" del vigent pressupost municipal.

Quart. Facultar l'alcaldeessa de l'ajuntament per a la signatura del conveni aprovat en l'apartat primer d'aquest acord, i tan àmpliament com en dret sigui possible per a dur a terme els actes d'execució necessaris per a garantir-ne l'efectivitat.

Cinquè. Publicar el present acord en el Portal de la Transparència d'aquest ajuntament, en compliment de la previsió legal continguda en l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en la secció Convenis.

Sisè. Notificar aquest acord a La Fundació Privada Hospital de Sant Pere i comunicar-ho als efectes oportuns, a la Regidora d'Atenció Social i cicles de vida, al cap de l'Àrea d'Atenció a les Persones, a la Directora del SAD i Casal de dia, al Departament d'intervenció, i a l'àrea de Comunicació d'aquest ajuntament.

Setè. Enviar les dades estructurades, el text complert i l'extracte del present conveni, de conformitat amb allò que estableix l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions, a la Base de Dades Nacional de Subvencions.

6.2.- Aprovació del Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i la Fundació el Maresme per a la educació, acompanyament i integració social i laboral de persones amb discapacitat intel·lectual, i l'atorgament d'una subvenció de concessió directa a favor de la Fundació el Maresme.

Explicat l'abast d'aquest tema per part de la regidora delegada d'Acció Social, Educació, Cicles de Vida i Esports, es procedeix a votar i per unanimitat dels presents, s'adopta l'acord següent:

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: SFIN2021000018

Assumpte

Aprovació del Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i la Fundació el Maresme per a la educació, acompanyament i integració social i laboral de persones amb discapacitat intel·lectual, i l'atorgament d'una subvenció de concessió directa a favor de la Fundació el Maresme.

Relació de fets

- La Fundació el Maresme, és una entitat d'iniciativa social sense afany de lucre que promou i impulsa la inclusió social i la millora de la qualitat de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual de la comarca del Maresme i de les seves famílies.
- L'Ajuntament de Vilassar de Dalt és conscient de la importància de l'educació, l'acompanyament i la integració laboral de les persones amb discapacitats intel·lectuals com a eina de progrés, de convivència i d'integració social, per això reconeix la important tasca d'aquesta entitat.
- La Fundació el Maresme i l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, van signar en data 22 de desembre de 2020, un conveni de col·laboració per a la educació, acompanyament i integració social i laboral de persones amb discapacitat intel·lectual. Aquest conveni va finalitzar el 31 de desembre de 2020.
- Per tal d'establir els nous termes de col·laboració entre ambdós parts per al projecte indicat es preveu la signatura de la renovació del: ” *Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i la Fundació el Maresme per a la educació, acompanyament i integració social i laboral de persones amb discapacitat intel·lectual*”.
- L'objecte d'aquesta acord és l'aprovació del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i la Fundació el Maresme, per l'establiment d'un



- règim de col·laboració entre ambdues parts en l'àmbit de l'Educació i l'acompanyament de persones amb discapacitat, com a principals vies per aconseguir el benestar emocional d'aquestes persones, així com la disposició de la despesa corresponent a aquesta subvenció finalista.
- El Cap d'Àrea d'Atenció a les Persones, emet informe favorable en data 10 de juny de 2021.
 - Per acord del Ple de data 21 de desembre de 2020, va ser aprovat definitivament el pressupost general d'aquest ajuntament per a l'exercici 2021 el qual incorpora l'aplicació pressupostària per a la despesa derivada d'una subvenció finalista a favor de la Fundació el Maresme amb el número i concepte 21.02.23104.4800034 "Subvenció Finalista Fundació Maresme" amb una consignació de 1.000,00€ (mil euros).
 - La competència per aprovar convenis de col·laboració amb institucions i administracions públiques i privades, es troba delegada a la Junta de Govern Local, en virtut del Decret d'Alcaldia núm. 1073 de data 6 de juliol de 2020.
 - La competència per l'autorització i disposició de les despeses derivades d'aquests convenis, dins de les quanties en les quals és competent, es troba delegada a la Junta de Govern Local, en virtut del Decret d'Alcaldia núm.1456 de data 15 d'octubre de 2020.

Fonaments de dret

- L'article 124 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, pel que fa a les competències de l'alcaldeessa.
- L'article 28 de la Llei 38/2003, 17 de novembre, General de Subvencions, pel que fa a les indicacions del procediment de la concessió directa de subvencions.
- L'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, pel que fa al procediment de la concessió de les subvencions previstes nominativament al pressupost municipal.
- L'article 10.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, pel que fa a l'avocació de delegació de competències.
- L'article 90.b) del Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, pel que fa al dret de les associacions a rebre ajuts econòmics i usar els mitjans públics municipals.
- L'article 18.1 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, pel que fa l'atorgament de subvencions directes.
- L'article 6.1 del Reglament Municipal d'Entitats de Vilassar de Dalt, pel que fa al dret de les entitats i associacions inscrites de rebre subvencions d'acord amb el què es disposa en el mateix Reglament i a la resta de normativa aplicable.

Acord



Primer. Aprovar el Conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i Dalt i la Fundació el Maresme per a la educació, acompanyament i integració social i laboral de persones amb discapacitat intel·lectual, i els seus annexos, quin contingut és el següent:

<< CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT I LA FUNDACIÓ EL MARESME PER A LA EDUCACIÓ, ACOMPANYAMENT I INTEGRACIÓ SOCIAL I LABORAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT INTEL·LECTUAL

Vilassar de Dalt, de de 2021,

REUNITS:

D'una part, la Sra. Carola Llauro Sastre, alcaldessa de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, (en endavant l'Ajuntament) que actua en el nom i representació de la corporació amb NIF P0821300A, amb seu a la Plaça de la Vila, 1 de Vilassar de Dalt exercint les atribucions que li confereix la legislació de règim local vigent.

I d'altra part, el Sr XXX, major d'edat, amb DNI XXX, qui actua en nom i representació de la Fundació privada el Maresme pro persones amb discapacitat intel·lectual amb NIF G60703303 (en endavant i als únics efectes d'aquest conveni, La Fundació), en qualitat de President d'acord amb les funcions que li venen donades en els Estatuts de l'Associació inscrita al Registre de Fundacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya amb el núm. 875, i amb el Número RGA 08214CO2020008 de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.

Actuen davant meu, Eduard Lluzar López de Briñas, secretari de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt exercint les funcions de fe pública que em venen atribuïdes per l'article 2 i 3 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, del Règim Jurídic de Funcionaris d'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional.

Manifesten las parts, i d'acord amb el meu judici, tenen capacitat suficient per a la formalització d'aquest conveni, i als efectes

EXPOSEN:

Primer. Que la Fundació ha estat constituïda d'acord amb la normativa vigent i està inscrita amb el núm. 875 al registre de fundacions del departament de justícia de la generalitat de Catalunya i qualificada de benèfica de tipus assistencial.

Segon. Que la Fundació és una entitat d'iniciativa social sense afany de lucre que promou i impulsa la inclusió social i la millora de la qualitat de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual de la comarca del Maresme i de les seves famílies.

Procurant donar resposta a les necessitats i demandes d'aquest col·lectiu organitzant una àmplia xarxa de serveis i centres que ofereixen una atenció amb continuïtat.

La missió de la Fundació és impulsar i fer respectar els drets de les persones amb discapacitat intel·lectual, fer-les visibles a la societat, reclamar i afavorir la seva participació activa i acompanyar-les en el seu procés vital d'adaptació, creixement i inclusió social.

Tercer. Els seus objectius són:

- Contribuir a la sensibilització i al foment d'una societat per a tots, amb igualtat d'oportunitats i drets. Entenent la diversitat com a font de riquesa i oportunitats.
- Treballar per a la recerca i millora contínua de nous models d'atenció psicològica, pedagògica, social, de comunicació, de mediació i d'integració laboral, de suport a la vida independent i d'atenció a l'envelliment de les persones amb discapacitat.
- Consolidar equips humans interdisciplinaris, integrats en un projecte comú, compromesos i identificats amb la missió de la Fundació i els seus valors. Fent de la formació i la supervisió l'eina de cura i millora dels seus professionals i serveis.
- Crear, ampliar i millorar els serveis que es considerin necessaris per a l'adaptació a les necessitats emergents.

Les activitats principals que desenvolupa l'entitat d'acord amb els Estatuts vigents són les següents:

- Serveis d'atenció precoç, orientació, assessorament, diagnòstic i tractament.
- Serveis per persones amb discapacitat intel·lectual, paràlisi cerebral i intel·ligència límit, amb necessitats especials.
- Serveis i tallers de teràpia ocupacional.
- Activitats de formació per a la inserció laboral.
- Foment, creació i manteniment de llocs de treball per a persones amb discapacitat.
- Serveis d'acolliment residencial, habitatges assistits i centres de dia.
- Activitats de dinamització cultural, social, esportiva i lleure.

Per tant, la Fundació Maresme és una entitat d'iniciativa social sense ànim de lucre, amb els objectius de millorar l'atenció i la qualitat de vida de les persones amb discapacitat. Organitza activitats que potencien el desenvolupament integral de les persones amb discapacitat intel·lectual de la comarca del Maresme i de les seves famílies i fomenta la solidaritat social i transmissió de valors com el Respecte, la Professionalitat, la Transparència, el Compromís i l'Acolliment

Quart. Que l'Ajuntament de Vilassar de Dalt és conscient de la importància de l'educació, l'acompanyament i la integració laboral de les persones amb discapacitats intel·lectuals

com a eina de progrés, de convivència i d'integració social, per això reconeix la important tasca d'aquesta entitat.

Cinquè. Que amb l'objectiu de donar suport a la Fundació per seguir amb les activitats i diversificar l'oferta dels ajuts, l'Ajuntament vol seguir donant el seu suport a la Fundació.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord i reconeixent-se mútua i recíprocament plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, el qual es regirà per les següents:

CLÀUSULES:

Primera. OBJECTE

Aquest conveni té per objecte l'establiment d'un règim de col·laboració entre ambdues parts en l'àmbit de l'Educació i l'acompanyament de persones amb discapacitat, com a principals vies per aconseguir el benestar emocional d'aquestes persones.

SEGONA. RÈGIM D'OBLIGACIONS DE LES PARTS

A. Obligacions de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt

1. Destinar anualment mentre estigui vigent el present conveni una partida del pressupost municipal a la Fundació, per un import de 1.000 € (MIL EUROS).
2. Delegar a la Fundació la gestió d'aquests recursos, sense perjudici de la rendició de comptes que al final haurà de fer la Fundació a l'Ajuntament i el control, en qualsevol moment de la intervenció municipal.

B. OBLIGACIONS DE LA FUNDACIÓ

1. Gestionar anualment l'aportació municipal.
2. La Fundació entregará una memòria a l'Ajuntament on s'exposaran les actuacions portades a terme i els resultats obtinguts.
3. Informar a l'Ajuntament de totes les activitats que realitzin.
4. La Fundació haurà de disposar de les pòlisses vigents en matèria de responsabilitat civil i accidents que d'acord amb la normativa vigent li siguin d'aplicació, amb total indemnitat de l'Ajuntament.

TERCERA. APORTACIÓ ECONÒMICA MUNICIPAL

1. L'Ajuntament atorgará una subvenció nominativa a la Fundació, per un import total de 1.000,00 euros (mil euros), corresponents a la subvenció de l'exercici 2021, a imputar a l'aplicació pressupostària 21.02.23104.4800034 – “Subvencio Finalista Fundacio Maresme” del vigent pressupost municipal.



2. La Corporació assumeix el compromís d'incloure en els pressupostos dels exercicis 2022, 2023 i 2024 una aportació de 1.000 € (mil euros) anuals corresponents a la subvenció atorgada a La Fundació, si bé aquestes aportacions estan sotmeses a la condició que el Ple Municipal les aprovi en el Pressupost de Despeses dels exercicis corresponents.

3. La Fundació és una entitat sense ànim de lucre que es nodreix econòmicament per realitzar la seva tasca de l'aportació de l'administració pública i privats.

4. Aquesta subvenció serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics d'altres ens que la Fundació aconsegueixi obtenir per a la mateixa finalitat.

5. La Fundació es reserva la possibilitat de posar un límit en els programes, actuacions i atencions rebudes, depenent dels seus recursos.

QUARTA. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

S'entendrà acceptada la subvenció amb la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat beneficiària.

CINQUENA. DESPESA SUBVENCIONABLE

Es considera despesa subvencionable i, per tant, justificable totes aquelles despeses directes, que s'acreditin, incorregudes per la Fundació, derivades de les actuacions d'atenció precoç, orientació, assessorament, diagnòstic i tractament, dels serveis per persones amb discapacitat intel·lectual, paràlisi cerebral i intel·ligència límit, amb necessitats especials, dels serveis i tallers de teràpia ocupacional, de les activitats de formació per a la inserció laboral, del foment, creació i manteniment de llocs de treball per a persones amb discapacitat, dels serveis d'acolliment residencial, habitatges assistits i centres de dia, i de les activitats de dinamització cultural, social, esportiva i lleure.

SISENA. TERMINI D'EXECUCIÓ

La subvenció es destinarà a finançar les despeses associades de les accions que s'indiquen a l'apartat anterior, realitzades per la Fundació durant l'any 2021, i previstes pels anys de vigència del present conveni..

SETENA. MECANISME DE SEGUIMENT I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONVENI

1. Amb la signatura d'aquest conveni es constitueix una Comissió de seguiment, constituïda per la regidora d'Atenció social, Cicles de Vida, Educació i Esports, de l'Ajuntament, la tècnica referent de Programes d'Educació de l'Ajuntament i representants de la Fundació, per tal de fer seguiment de tot allò exposat en aquest conveni.

2. Aquesta Comissió de seguiment vetllarà per l'impuls, la coordinació i el compliment de les obligacions contingudes en aquest conveni.

VUITENA. FORMA I TERMINI PER JUSTIFICAR LA SUBVENCIÓ

1. La Fundació haurà de justificar aquesta subvenció abans del 30 de novembre de l'exercici que correspongui, mitjançant la presentació, per Registre d'Entrada, de la documentació següent:
 - a) Memòria justificativa. Aquesta memòria contindrà, tal i com es preveu als articles 25è i 27è de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, la relació de despeses derivades de les accions realitzades durant els exercicis corresponents (veure Annex), les factures referides a aquestes despeses i un escrit en el qual es detalli la valoració que l'entitat fa de l'activitat i les propostes de millora per a la propera edició.
 - b) Documents legals necessaris: certificat d'Hisenda conforme l'entitat està al corrent de pagament amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària i amb l'Ajuntament o bé, autorització de la representant de l'Entitat a fi i efecte que l'Ajuntament verifiqui aquestes circumstàncies.

2. La Fundació accepta acollir-se a les actuacions de comprovació per part l'Ajuntament, així com qualsevol altra comprovació i control financer que puguin realitzar la resta d'òrgans de control competents, i es compromet a aportar tota la informació que li sigui requerida als efectes.

NOVENA. PAGAMENT

1. L'Ajuntament podrà efectuar amb la signatura d'aquest conveni una bestreta del 50 % de la subvenció abans de la seva justificació total.

Per efectuar aquesta bestreta no serà necessària la presentació prèvia de garanties per a respondre dels fons lliurats, d'acord amb les previsions efectuades a l'Ordenança General de Subvencions i al Reglament de la Llei General de Subvencions.

Per obtenir la bestreta, de forma prèvia caldrà presentar:

- a) Petició justificada de pagament anticipat de l'import de la bestreta.
 - b) Programa de l'activitat: detall de les activitats previstes.
 - c) Pressupost: Relació dels conceptes i imports de les despeses/ingressos de l'esdeveniment.
 - d) Documents legals necessaris: certificat d'Hisenda conforme l'entitat està al corrent de pagament amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària i amb l'Ajuntament o bé, autorització del representant de l'entitat a fi i efecte que l'Ajuntament verifiqui aquestes circumstàncies.
 - e) El certificat de titularitat del compte bancari on es farà l'aportació econòmica per part de l'Ajuntament.
2. La resta del 50 % es liquidarà una vegada s'hagin lliurat la totalitat dels documents justificatius, amb informe previ i favorable del tècnic responsable del servei o del seguiment d'aquesta subvenció.



DESENA. MODIFICACIÓ

1. La signatura del present conveni constitueix el total acord entre les parts, i deixa sense efectes qualsevol altre conveni, comunicació o document signat amb anterioritat, en relació al seu objecte.
2. Qualsevol esmena o addenda posterior s'ha de fer per escrit, i perquè sigui vàlida ha de ser signada per ambdues parts, fent constar de manera clara i distinta que és una esmena o addenda del present conveni, que s'afegirà com a annex al conveni original.

ONZENA. VIGÈNCIA I CAUSES DE REVOCACIÓ

1. Aquest conveni entrarà en vigor al moment de la seva signatura i tindrà una durada de 4 anys, sense pròrrogues.
2. El present conveni es podrà resoldre anticipadament per qualsevol de les causes següents:
 - a) Per mutu acord de les parts, que s'ha manifestat de forma expressa.
 - b) Incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants. En aquest cas qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment per a que compleixi en un termini sobre les obligacions o compromisos que consideri que s'han incomplert. Aquest requeriment serà comunicat al responsable de cada part i a les demés parts signants. Si transcorregut el termini indicat persistís l'incompliment, la part denunciant notificarà a l'altra part la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.
 - c) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.
 - d) Per denúncia de qualsevol de les parts.
 - e) Per qualsevol altra causa prevista a les lleis.
3. El compliment i la resolució del conveni donarà lloc a la seva liquidació amb l'objectiu de determinar les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts. En el supòsit dels compromisos financers, s'entendran acomplerts quan el seu objecte s'hagi realitzat en els termes i satisfacció de les dues parts, d'acord amb les seves respectives competències, tenint en compte les regles de l'article 52.2 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.
4. Si quan es resolgui el conveni existissin actuacions en curs d'execució, les parts, a proposta dels responsables del conveni, podran acordar la continuació i finalització de les actuacions en curs que considerin oportunes, establint un termini improrrogable per a la seva finalització, transcorregut el qual haurà de realitzar-se la liquidació.

DOTZENA. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

En compliment del Reglament General de Protecció de Dades (RGPD 2016/679) i la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia de drets digitals el Responsable del Tractament ha de garantir la seguretat de les dades personals que tracta. L'Entitat com a Responsable del Tractament amb el present acord fa saber als seus proveïdors que han de guardar secret d'aquelles informacions i dades personals als quals poden tenir accés en el

transcurs d'execució del treball que tenen encarregat. Per tot això La Fundació i els seus col·laboradors es comprometen a complir amb les següents obligacions:

- Els col·laboradors participants en les activitats derivades d'aquest contracte queden expressament i específicament obligats a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricta secret sobre tota aquella informació referida a dades de caràcter personal que poguessin conèixer com a conseqüència del compliment del contracte. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.
- Els col·laboradors tindran prohibit, absolutament, l'accés a les dades personals, contingudes en els diferents suports, informàtic o en paper, com també als recursos dels sistemes d'informació, per a la realització dels treballs encomanats. Si amb motiu de la realització dels objectius del conveni, els col·laboradors tinguessin accés o coneixement, directe o indirecte, de dades de caràcter personal objecte de tractament per l'Entitat, tindrà l'obligació de mantenir el deure secret respecte a la citada informació, fins i tot després d'haver finalitzat la seva relació laboral.
- En el cas que els col·laboradors incompleixin el deure secret, efectuassin una comunicació de dades personals a terceres persones, o s'utilitzessin per a qualsevol finalitat, s'aplicaran les infraccions previstes i tipificades en la normativa vigent, sense perjudici de les responsabilitats contractuals en les quals es poguessin incórrer.

TRETZENA. PUBLICITAT

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquest conveni seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques, a través de la seva remissió a la Base de dades Nacional de Subvencions.

S'hauran de publicar en la web municipal les subvencions i ajudes públiques atorgades amb indicació del seu import, objecte i beneficiaris, preservant la identitat dels beneficiaris en el cas de subvencions concedides per motius de vulnerabilitat social.

En compliment del que estableix l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de transparència, el present conveni es publicarà al Portal de la Transparència de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.

CATORZENA. RÈGIM JURÍDIC I RESOLUCIÓ DE CONTROVÈRSIES

1. Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, seran resoltes per l'Ajuntament de Vilassar de Dalt de comú acord amb els representants de la Fundació Maresme. En cas de litigi se sotmetran a la jurisdicció



- contenciosa administrativa.
2. El present conveni no representa la constitució de cap societat, associació o cap altra classe de vinculació entre les parts, les quals assumeixen només les obligacions que figuren en la redacció del seu text, i a elles limiten les responsabilitats respectives.
 3. Entre l'Ajuntament i la Fundació Maresme no existeix cap mena de relació de solidaritat o subsidiarietat, i cada una respon de forma individual i exclusiva per les seves accions o omissions que tinguin causa en aquest conveni.
 4. Els acords, contractes o convenis que cadascuna de les parts pugui formalitzar amb tercers durant la vigència d'aquest conveni seran del tot aliens a l'altre i al mateix conveni.
 5. Tot l'anterior no exclou la possibilitat que les parts, de comú acord, modifiquin en el futur el present document adoptant com a forma de col·laboració qualsevol forma associativa admesa legalment.

I perquè així consti, i en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni per triplicat en el lloc i data indicats a l'encapçalament, entregant una còpia al representant de la Fundació Maresme, un exemplar que s'incorpora a l'expedient, i un tercer exemplar que s'incorpora al Registre de Convenis d'aquest Ajuntament.

Sra. Carola Llauro Sastre	Sr. XXX	Sr. Eduard Lluzar López de Briñas
L'alcaldesa	President de la Fundació privada del Maresme pro persones amb discapacitat psíquica	El secretari gral.

>>

Segon. Aprovar l'atorgament d'una subvenció per concessió directa a la Fundació el Maresme amb NIF G60703303, i en el seu nom i representació al Sr XXX amb DNI XXX, per un import de 1.000,00€ (mil euros), destinada a promoure i impulsar la inclusió social i



la millora de la qualitat de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual de la comarca del Maresme i de les seves famílies.

Tercer. Disposar la despesa a favor de la Fundació el Maresme, per a un import total de 1.000 €, a càrrec de l'aplicació pressupostàries 21.02.23104.4800034 – “Subvenció Finalista Fundació Maresme” del vigent pressupost municipal.

Quart. Facultar l'alcaldeessa de l'ajuntament per a la signatura del conveni aprovat en l'apartat primer d'aquest acord, i tan àmpliament com en dret sigui possible per a dur a terme els actes d'execució necessaris per a garantir-ne l'efectivitat.

Cinquè. Publicar el present acord en el Portal de la Transparència d'aquest ajuntament, en compliment de la previsió legal continguda en l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en la secció Convenis.

Sisè. Notificar aquest acord al representant de la Fundació el Maresme, i comunicar-ho als efectes oportuns, a la Regidora d'Atenció Social i cicles de vida, al cap de l'Àrea d'Atenció a les Persones, al departament d'intervenció, i al departament de comunicació d'aquest ajuntament.

Setè. Enviar les dades estructurades, el text complert i l'extracte del present conveni, de conformitat amb allò que estableix l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions, a la Base de Dades Nacional de Subvencions

6.0.- Sobrevinguts.

No n'hi ha hagut.

7.0.- Despatx d'alcaldia i regidories.

No n'hi ha hagut

I, sense més temes a tractar, l'alcaldeessa aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, n'estenc la present acta.

El secretari

Eduard Lluzar López de Briñas

Document signat electrònicament.

L'alcaldeessa

Carola Llauro Sastre