

ACTA DE SESSIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

REF.: 11/2022

Identificació de la sessió

Caràcter: ORDINÀRIA.
Data: 2 de juny de 2022.
Hora: de les 13:10h. a les 13:18h.
Lloc: a la sala de Juntes de l' Ajuntament.

Hi assisteixen

Carola Llauro Sastre, Alcaldessa
Maria Carmen Terradas Saborit, 1a Tinent D'alcaldia
Sergi Igual Molina, 2n Tinent D'alcaldia
Benet Oliva Ricos, Regidor
Mireia Durany Calvo, Regidora

Convidats:

Cap

Secretari:

Eduardo Lluzar Lopez De Briñas, Secretari General

Han excusat la seva assistència

Cap.

Ordre del dia

- 1.- Aprovació de la darrera acta de data 19 de maig de 2022.
- 2.- Responsabilitats patrimonials.
 - 2.1.- RESP2022000002 - Resolució de reclamació de responsabilitat patrimonial.
- 3.- Sobrevinguts.
 - 3.1.- SFIN2022000012 - Aprovació del Conveni extraordinari de subvenció nominativa a favor de l'entitat Càritas Parroquial de Vilassar de Dalt 2022 i pagament de la subvenció

per bestreta.

3.2.- OMAJ2022000011 - Construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al c/ Llobatera núm. 4.

4.- Despatx d'alcaldia i regidories.

Desenvolupament de la sessió

1.0.- Aprovació de la darrera acta de data 19 de maig de 2022.

S'aprova l'acta de la sessió ordinària de Junta de Govern de 19 de maig de 2022, per majoria absoluta amb 4 vots a favor i l'abstenció de l'alcaldesa, sense introduir-hi cap esmena.

2.0.- Responsabilitats patrimonials.

2.1.- RESP2022000002 - Resolució de reclamació de responsabilitat patrimonial.

Explicat l'abast d'aquest tema per part del secretari municipal, es procedeix a votar i per unanimitat, s'adopta l'acord següent:

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: RESP2022000002

Assumpte

Resolució de l'expedient de reclamació de responsabilitat patrimonial.

Relació de fets

En data 18/03/2021, la Sra. XXX en nom i representació pròpies, va presentar una reclamació patrimonial per danys al seu vehicle.

L'alcaldesa per Decret núm. 2022AJUN000847 de data 25/03/2022, va resoldre, –sense prejutjar el resultat del mateix–, l'inici de l'expedient de responsabilitat patrimonial, tot nomenant l'instructor i el secretari i sol·licita informes a:

- Inspector de la Policia Local.
- Aparellador municipal .

D'aquests informes es deriva que no es donaven les causes i els testimonis necessaris per apreciar la presumpta responsabilitat patrimonial demanada:



“INFORME

Assumpte

Informe sobre accident i reclamació patrimonial.

Identificació de l'expedient

Número exp.: RESP2022000002

Informe

Consulat els arxius policials no consta cap dada ni incidència atesa per aquesta Policia Local.

Vilassar de Dalt, 30 de març de 2022

El que es comunica als efectes,

El Cap de la Policia Local

Inspector Josep Lluís Vargas Gómez

Document signat electrònicament.”

“ INFORME TÈCNIC

Assumpte: *Reclamació de responsabilitat patrimonial.*

Identificació

Interessat/da: XXX

Emplaçament: Camí Pla de Vilassar passat C. Francesc Tosquelles.

Expedient: RESP2022000002

Fets

- 1. La interessada manifesta que degut al mal estat de l'asfalt va malmetre dues rodes del seu vehicle i les va haver de posar noves.*
- 2. En la instància no es determina l'import reclamat, però es demana l'abonament d'una factura adjunta per import 412,59 € IVA inclòs.*
- 3. A l'expedient adjunten diferents fotografies del lloc de l'accident, però no es troba cap fotografia ni document que justifiqui els danys ocasionats al vehicle, ni als pneumàtics ni a la llanta que s'inclou a la factura.*



Informe

1. *En el moment de l'incident aquest servei no va tenir constància del fet.*
2. *A posterioritat s'ha efectuat una inspecció i es comprova que al camí pavimentat que enllaça fins al terme de Vilassar de Mar, s'ha fet un forat a l'asfalt degut a les pluges. Aquest forat minva l'ample pavimentat en uns 20 cm. i coincideix amb el límit dret de l'asfaltat (baixant).*
3. *Es tracta d'un camí pavimentat amb la velocitat limitada a 30km/h, per tant el forat havia de ser totalment visible.*

Documentació gràfica



Vilassar de Dalt, 28 de març de 2022

L'arquitecte tècnic

Josep Fàbregas i Peinado

Document signat electrònicament

Envers els informes del paràgraf anterior, es va donar audiència a la part interessada i reclamant no ha presentat al·legacions en el termini senyalat a l'efecte.

L'instructor ha presentat una proposta de resolució.

La jurisprudència (reiterada en les SSTS de 29 de gener, 10 de febrer i 9 de març de 1998, entre d'altres) ha definit els requisits de l'acció de responsabilitat patrimonial de la Administració, que per tal de donar-se ha de comptar amb els elements següents:

- **L'acreditació de la realitat del resultat danyós (el qual ha de ser: efectiu, valorable econòmicament i individualitzat:** *“en todo caso, el daño alegado habrá de ser efectivo, evaluable económicamente e individualizado con relación a una persona o grupo de personas”.*
- **La antijuridicitat de la lesió produïda,** això és, la persona afectada no té el deure jurídic de suportar el perjudici patrimonial produït;



- **La imputabilitat a la Administració** demandada de la activitat, entén -se la referència al “funcionament dels serveis públics” como a comprensiva de tota classe d’activitat pública, tant en sentit jurídic como material, i inclosa l’actuació per omissió o passivitat; I, entén-se la fórmula d’articulació causal como l’apreciació de que el desplegament del poder públic hagi estat determinant en la producció de l’efecte lesiu; Havent-se de precisar que per a l’apreciació d’aquesta imputabilitat resulta indiferent el caràcter lícit o il·lícit de l’actuació administrativa que provoca el dany o la culpa subjectiva de l’autoritat o agent que lo causa.

Atesos els informes i les consideracions anteriors, no s’estima que existeix nexa causal per assumir una responsabilitat patrimonial pels fets reclamats atès que els fets no queden acreditats.

Per Decret d’aquesta Alcaldia núm. 853 del dia 27/06/2019, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona el 29 de juliol de 2019, aquesta alcaldia delegà, entre d’altres, la resolució dels expedients de responsabilitat patrimonial a favor de la Junta de Govern Local.

Fonaments de dret

1. Atès que els ens locals, segons l’article 54 de la Llei 7/1985, de 2 d’abril, reguladora de les Bases de Règim Local i l’article 159 de la llei 8/1987, de 15 d’abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, responen patrimonialment dels danys i perjudicis que sofreixin els particulars per causa del funcionament dels serveis públics, d’acord amb els termes establerts a la legislació sobre responsabilitat administrativa.
2. Atès que l’ordenament local recull d’aquesta manera la institució de la responsabilitat patrimonial, el fonament constitucional de la qual es troba a l’article 106 de la Constitució espanyola i es desenvolupa a la Llei 40/2015, d’1 d’octubre, de règim jurídic del sector públic.
3. Atès que d’acord amb els articles 32 i ss de la Llei 40/2015, d’1 d’octubre, de règim jurídic del sector públic, per exercir l’acció de responsabilitat patrimonial els particulars han d’haver patit un dany real i efectiu, que es pugui avaluar econòmicament i individualitzable en relació a una persona o grup de persones, antijurídic i produït pel funcionament dels serveis públics, amb una relació de causalitat directa, immediata i exclusiva, i sense intervenció d’una causa de força major.
4. Atesa la jurisprudència en les Sentències assenyalades a l’expositiu i els informes i les consideracions anteriors, no s’estima que existeix nexa causal per assumir una responsabilitat patrimonial pels fets reclamats atès que els fets no queden acreditats.

És per tot això, a la Junta de Govern Local, que s’ha formulat la següent:

Primer.- Desestimar la reclamació patrimonial presentada per la Sra. XXX en nom i representació pròpies pels danys següents:

– Danys vehicle.

Segon.- Notificar la resolució a la interessada.

3.0.- Sobrevinguts.

Se sotmet a votació la inclusió a l'ordre del dia de 2 temes.

Resultat de la votació de la urgència: Aprovat per unanimitat.

3.1.- SFIN2022000012 - Aprovació del Conveni extraordinari de subvenció nominativa a favor de l'entitat Càritas Parroquial de Vilassar de Dalt 2022 i pagament de la subvenció per bestreta.

Explicat l'abast d'aquest tema per part de la regidora d'Acció Social, Educació, cicles de Vida i Esports, es procedeix a votar i per unanimitat, s'adopta l'acord següent:

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: SFIN2022000012

Assumpte

Aprovació del Conveni extraordinari de subvenció nominativa a favor de l'entitat Càritas Parroquial de Vilassar de Dalt 2022 i pagament de la subvenció per bestreta.

Relació de fets

1. Càritas Parroquial de Vilassar de Dalt és una entitat sense ànim de lucre de l'Església catòlica, amb els objectius de promoure, orientar i coordinar l'acció social; sensibilitzar la societat i denunciar situacions d'injustícia social, inscrita en el Registre d'entitats religioses amb número N.000153.
2. Càritas Parroquial de Vilassar de Dalt està inscrit al Registre Municipal d'Entitats (IRME2020000010).
3. L'objectiu d'aquesta entitat és l'organització i distribució dels aliments provinents del programa del Banc dels Aliments entre les persones i famílies en situació de vulnerabilitat social derivades pels serveis socials municipals.
4. A finals de l'any 2021, el Programa Banc dels Aliments, li comunica a Càritas Parroquial què entra en vigor un nou conveni entre el programa i la Unió Europea pels anys 2022 a 2027, en què s'ha decidit que els lliuraments anuals d'aliments passen a ser de tres a dos a l'any.
5. El dia 09 de maig de 2022 Càritas Parroquial de Vilassar de Dalt sol·licita una subvenció nominativa extraordinària a l'Ajuntament, a través del Registre d'Entrada E2022004798. Adjunta a la sol·licitud la documentació necessària i autoritza a



- l'Ajuntament a consultar els certificats positius de trobar-se al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social i l'Agència Tributària.
6. L'Ajuntament té la voluntat política de recolzar l'entitat davant les dificultats que provoca la modificació del calendari d'entregues per part del Programa del Banc dels Aliments.
 7. Per acord del Ple de data 24 de febrer de 2022 va ser aprovat inicialment l'expedient de modificació pressupostària núm. ADMC2022000005, en la modalitat de transferència de crèdit entre partides, i aprovació d'una subvenció nominativa. Expost al públic mitjançant publicació a l'e-Tauler i al BOP de 4 de març 2022, pel termini de 15 dies, en compliment de l'article 169.3, per remissió del 177.2 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, al no haver-se presentat al·legacions durant el termini d'exposició al públic, l'acord inicial queda automàticament elevat a definitiu
 8. A la vista dels fets anteriors, en data 08/04/2022 s'aprova definitivament la modificació pressupostària del pressupost de despeses i ingressos de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, modificació en la qual es contempla la partida amb número i concepte 22.02.23104.4800029 "Subv. Nominativa Extra. Càritas Parroquial", i una dotació pressupostària de 10.000 €.
 9. En data 31 de maig de 2022, el Cap d'Atenció a les Persones emet informe favorable.
 10. L'objecte d'aquest acord és l'aprovació del conveni extraordinari entre l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i Càritas Parroquial de Vilassar de Dalt per a la gestió del programa del banc dels aliments, i altres ajuts per a la cobertura d'alimentació i necessitats bàsiques al municipi, així com la l'autorització i la disposició de la despesa corresponent a aquesta subvenció i el pagament de la bestreta.
 11. La competència per aprovar convenis de col·laboració amb institucions i administracions públiques i privades es troba delegada a la Junta de Govern Local, en virtut del Decret d'Alcaldia núm. 1073 de data 6 de juliol de 2020.
 12. La competència per autoritzar i disposar les despeses derivades d'aquest conveni es troba delegada a la Junta de Govern Local, en virtut del Decret d'Alcaldia núm. 1456 de data 15 d'octubre de 2020.

Fonaments de dret

1. L'article 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions pel que fa a les indicacions del procediment de la concessió directa de subvencions.
2. L'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel que fa al procediment de la concessió de les subvencions previstes nominativament al pressupost municipal.



3. L'article 90.b del Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, pel que fa a que les associacions tenen dret a rebre ajuts econòmics i usar els mitjans públics municipals.
4. L'article 18.1. de l'Ordenança general de les subvencions de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, pel que fa a que es poden atorgar subvencions directes.
5. L'article 6.1 del Reglament Municipal d'Entitats de Vilassar de Dalt, pel que fa al dret de les entitats i associacions inscrites de rebre subvencions d'acord amb el què es disposa en el mateix Reglament i a la resta de normativa aplicable.
6. L'article 10.1 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, pel que fa a l'avocació de delegació de competències.
7. El Pla Estratègic Municipal de Subvencions 2021-2023 de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.

Proposta d'acord

1. APROVAR l'atorgament d'una subvenció extraordinària per concessió directa a Càritas Parroquial de Vilassar de Dalt, i en el seu nom i representació al Sr. XXX amb NIF XXX, per un import de deu mil euros (10.000,00€) destinada a la gestió del programa del Banc d'Aliments i altres ajuts per a la cobertura d'alimentació i necessitats bàsiques al municipi.
2. APROVAR el conveni extraordinari de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i Càritas Parroquial de Vilassar de Dalt, quin contingut és el següent:

<<

***CONVENI EXTRAORDINARI ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT I
CÀRITAS PARROQUIAL DE VILASSAR DE DALT PER A LA GESTIÓ DEL
PROGRAMA DEL BANC DELS ALIMENTS
I ALTRES AJUTS PER A LA COBERTURA D'ALIMENTACIÓ I NECESSITATS
BÀSIQUES AL MUNICIPI***

Vilassar de Dalt, a la data de la signatura electrònica (o al seu cas: a__ de__ de 2022

REUNITES:

D'una part, la Sra. Carola Llauro Sastre, alcaldessa de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, que actua en el nom i representació de la corporació amb NIF P0821300A, amb seu a la Plaça de la Vila, 1 de Vilassar de Dalt exercint les atribucions que li confereix la legislació de règim local vigent.

I d'altra part, el Sr. XXX, major d'edat, amb NIF XXX, qui actua en nom i representació de Càritas Parroquial de Vilassar de Dalt, en qualitat de rector de la Parròquia de Sant



Genís de Vilassar de Dalt, d'acord amb les funcions que li venen donades en els Estatuts de l'Associació inscrita en el Registre d'entitats religioses amb número N.000153.

Actuen davant meu (o tenen l'habilitació per a signar de forma electrònica fefaentment), Eduard Lluzar López de Briñas, secretari general de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt exercint les funcions de fe pública que em venen atribuïdes per l'article 2 i 3 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, del Règim Jurídic de Funcionaris d'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional.

Manifesten les parts, i d'acord amb el meu judici, tenen capacitat suficient per a la formalització d'aquest conveni, i als efectes

EXPOSEN:

Primer. *Que Càritas Parroquial de Vilassar de Dalt és una entitat sense ànim de lucre de l'Església catòlica, amb els objectius de promoure, orientar i coordinar l'acció social; sensibilitzar la societat i denunciar situacions d'injustícia social.*

Es fa constar que Càritas Diocesana de Vilassar de Dalt és part de l'Església catòlica i, per això, desenvolupa la seva tasca en el territori que comprèn l'arxidiòcesi de Barcelona i que no coincideix amb la divisió per províncies ni per poblacions.

Aquest gran territori, que és l'arxidiòcesi de Barcelona, se subdivideix en 5 zones pastorals. Caritas Parroquial Vilassar de Dalt pertany a la zona pastoral 5 juntament amb el Barcelonès Nord.

Segon. *Que l'Ajuntament de Vilassar de Dalt és conscient de la importància de la tasca que durant molts anys ha desenvolupat l'Entitat al municipi, prestant ajuts alimentaris, fonamentalment de productes secs, i donant suport a les famílies més vulnerables del municipi.*

Tercer. *Que amb l'objectiu de donar suport a l'entitat per continuar amb les activitats i diversificar l'oferta dels ajuts, es va signar en data 08/06/2021 un conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Vilassar de Dalt i Càritas parroquial de Vilassar de Dalt per a la gestió del programa del banc dels aliments i altres ajuts per a la cobertura d'alimentació i necessitats bàsiques al municipi, amb una vigència de 4 anys improrrogables, i una dotació pressupostària anual de 5.000 €.*

Quart. *A finals de l'any 2021, Càritas Parroquial rep la informació del Programa Banc dels Aliments què entra en vigor un nou conveni entre el programa i la Unió Europea pels anys 2022 a 2027, en què s'ha decidit que els lliuraments anuals d'aliments passen a ser de tres a dos a l'any.*

Cinquè. *Segons aquesta informació, durant el 2022, el primer lliurament es farà al juny, en comptes de al febrer com es venia fent fins ara, i el segon lliurament a l'octubre.*

Sisè. *Aquest canvi en els lliuraments per part del Banc dels Aliments repercutirà en la disponibilitat d'aliments: tenint en compte què el darrer lliurament va ser a l'octubre de 2021, l'entitat no disposaria d'aliments suficients per realitzar les entregues entre les persones i famílies què s'atenen des d'aquest programa fins el juny o juliol de 2022.*



Setè. A la vista dels fets anteriors, en data 08/04/2022 s'aprova definitivament pel ple de l'Ajuntament la modificació del pressupost de despeses i ingressos de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, creant la partida amb número i concepte 22.02.23104.4800029 "Subv. Nominativa Extra. Càritas Parroquial" amb una dotació pressupostària de 10.000 €. Aquesta partida es crea per tal d'adequar a la situació actual la subvenció a favor de l'entitat Càritas parroquial de Vilassar de Dalt.

I per tot l'anterior, les parts lliurement convenen les següents,

CLÀUSULES:

Primera. OBJECTE:

Aquest conveni extraordinari té per objecte concedir una dotació econòmic extraordinària a la entitat Caritas de Vilassar de Dalt destinada a cobrir les necessitats en alimentació per distribuir entre les persones i famílies en situació de vulnerabilitat del municipi.

Segona. RÈGIM D'OBLIGACIONS DE LES PARTS:

A. Obligacions de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt

- 1. A través dels serveis socials municipals, realitzar el treball de detecció de les necessitats bàsiques, a nivell d'aliments i d'altres ajuts de suport bàsic de les persones i/o famílies del municipi, amb coordinació amb Càritas.*
- 2. Realitzar la recollida dels aliments del magatzem del programa del Banc dels Aliments i el seu lliurament a les dependències de Càritas o en el lloc prèviament acordat amb l'entitat.*
- 3. L'Equip Bàsic d'Atenció Social (EBAS), realitzarà la valoració, el seguiment i la derivació a Càritas, de les famílies i/o persones beneficiàries del programa, especificant la periodicitat de cada entrega i la temporalitat de l'ajut.*
- 4. L'Equip Bàsic d'Atenció Social (EBAS) realitzarà el seguiment de les persones i/o famílies derivades al programa del Banc dels Aliments i mantindrà coordinacions periòdiques amb Càritas.*
- 5. Proveir o dotar d'un local per a que Càritas pugui realitzar el seu servei. Actualment amb una despesa per a l'Ajuntament de Vilassar de Dalt de 6.900€ en concepte de lloguer, electricitat, manteniment i comunitat de veïns.*

B. Obligacions de Càritas Parroquial de Vilassar de Dalt

- 1. Distribució dels aliments entre les persones i/o famílies del municipi, prèvia derivació dels tècnics de l'EBAS.*



2. *La distribució dels aliments implica a més del lliurament d'aquests, la recollida de les dades i la signatura dels documents pertinents, tal i com especifica el Protocol del Banc dels Aliments.*
3. *Seguiment dels casos i coordinació amb els serveis socials municipals.*
4. *Elaboració d'una memòria anual d'atenció i lliurament d'una còpia a l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.*

Tercera. APORTACIÓ ECONÒMICA MUNICIPAL

1. *L'Ajuntament atorgarà una subvenció nominativa extraordinària a Càritas Parroquial de Vilassar de Dalt per un import de 10.000 euros (deu mil euros), corresponents a la subvenció extraordinària per aquest exercici 2022, a imputar a l'aplicació pressupostària 22.02.23104.4800029 Subv. Nominativa Extra Càritas Parroquial del vigent pressupost municipal.*
2. *Càritas Parroquial de Vilassar de Dalt és una entitat sense ànim de lucre que es nodreix econòmicament per realitzar la seva tasca de l'administració pública i majoritàriament de l'aportació d'aquest conveni, i del conveni signat al 2021. Sense aquestes aportacions no es podrien realitzar les tasques de compra i distribució d'aliments.*
3. *Aquesta subvenció serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics d'altres ens que Càritas Parroquial de Vilassar de Dalt aconsegueixi obtenir per a la mateixa finalitat.*
4. *Càritas es reserva la possibilitat de posar un límit en el nombre de persones beneficiàries, depenent de les seves possibilitats econòmiques i de les seves existències, ja que s'intentarà garantir que els ajuts alimentaris cobreixin les necessitats bàsiques de les persones i famílies usuàries.*
5. *En cas d'una situació d'excepcionalitat, on el nombre de persones/famílies beneficiàries pugui augmentar, Càritas i l'Ajuntament hauran de revisar la suficiència de la dotació d'aquest conveni.*

Quarta. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

S'entendrà acceptada la subvenció amb la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat beneficiària.

Cinquena. DESPESA SUBVENCIONABLE

Es considera despesa subvencionable i, per tant, justificable totes aquelles despeses directes, que s'acreditin, incorregudes per a l'organització, compra i distribució dels aliments entre les persones i/o famílies del municipi.

Sisena. TERMINI D'EXECUCIÓ

La subvenció es destinarà a finançar les despeses realitzades per la compra i distribució dels aliments entre les persones i/o famílies del municipi, realitzada durant l'any 2022.

Setena. MECANISME DE SEGUIMENT I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONVENI

- 1. Amb la signatura d'aquest conveni es constitueix una comissió de seguiment, constituïda per la regidora d'Atenció Social de de l'Ajuntament, la Treballadora Social de l'Ajuntament i la persona responsable que designi Càritas Parroquial de Vilassar de Dalt, per tal de fer seguiment de tot allò exposat en aquest conveni.*
- 2. Aquesta comissió de seguiment vetllarà per l'impuls, la coordinació i el compliment de les obligacions contingudes en aquest conveni.*

Vuitena. FORMA I TERMINI PER JUSTIFICAR LA SUBVENCIÓ

- 1. Càritas Parroquial de Vilassar de Dalt haurà de justificar aquesta subvenció abans del 30 de novembre de 2022, mitjançant la presentació, per Registre d'Entrada, de la documentació següent:*
 - a) Memòria justificativa. Aquesta memòria contindrà, tal i com es preveu als articles 25è i 27è de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, la relació de despeses derivades de la compra i distribució d'aliments a les famílies del municipi durant l'exercici 2022 (veure Annex), les factures referides a aquestes despeses i un escrit en el qual es detalli la valoració que l'entitat fa de l'activitat i les propostes de millora per a la propera edició.*
 - b) Documents legals necessaris: certificat d'Hisenda conforme l'entitat està al corrent de pagament amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària i amb l'Ajuntament o bé, autorització de la representant de l'Entitat a fi i efecte que l'Ajuntament verifiqui aquestes circumstàncies.*
- 2. Càritas Parroquial de Vilassar de Dalt accepta acollir-se a les actuacions de comprovació per part l'Ajuntament, així com qualsevol altra comprovació i control financer que puguin realitzar la resta d'òrgans de control competents, i es compromet a aportar tota la informació que li sigui requerida als efectes.*

Novena. PAGAMENT

- 1. L'Ajuntament podrà efectuar amb la signatura d'aquest conveni un pagament anticipat de la totalitat de la subvenció atorgada.*

Per efectuar aquest pagament no serà necessària la presentació prèvia de garanties per a respondre dels fons lliurats, d'acord amb les previsions efectuades a l'Ordenança General de Subvencions i al Reglament de la Llei General de Subvencions.



Per obtenir el pagament de forma prèvia, caldrà presentar:

- a) Petició justificada de pagament anticipat de l'import de la bestreta.*
- b) Programa de l'activitat: detall de les activitats previstes.*
- c) Pressupost: Relació dels conceptes i imports de les despeses/ingressos de l'esdeveniment.*
- d) Documents legals necessaris: certificat d'Hisenda conforme l'entitat està al corrent de pagament amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària i amb l'Ajuntament o bé, autorització del representant de l'entitat a fi i efecte que l'Ajuntament verifiqui aquestes circumstàncies.*
- e) El certificat de titularitat del compte bancari on es farà l'aportació econòmica per part de l'Ajuntament.*

Desena. MODIFICACIÓ

- 1. La signatura del present conveni constitueix el total acord entre les parts.*
- 2. Qualsevol esmena o addenda posterior s'ha de fer per escrit, i perquè sigui vàlida ha de ser signada per ambdues parts, fent constar de manera clara i distinta que és una esmena o addenda del present conveni, que s'afegirà com a annex al conveni original.*

Onzena. VIGÈNCIA I CAUSES DE REVOCACIÓ

- 1. Aquest conveni extraordinari entrarà en vigor al moment de la seva signatura i tindrà una durada fins al 31 de desembre de 2022, sense pròrrogues.*
- 2. El present conveni es podrà resoldre anticipadament per qualsevol de les causes següents:*
 - a) Per mutu acord de les parts, que s'ha manifestat de forma expressa.*
 - b) Incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants. En aquest cas qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment per a que compleixi en un termini sobre les obligacions o compromisos que consideri que s'han incomplert. Aquest requeriment serà comunicat al responsable de cada part i a les demés parts signants. Si transcorregut el termini indicat persistís l'incompliment, la part denunciante notificarà a l'altra part la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.*
 - c) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.*
 - d) Per denúncia de qualsevol de les parts.*



- e) *Per qualsevol altra causa prevista a les lleis.*
3. *El compliment i la resolució del conveni donarà lloc a la seva liquidació amb l'objectiu de determinar les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts. En el supòsit dels compromisos financers, s'entendran acomplerts quan el seu objecte s'hagi realitzat en els termes i satisfacció de les dues parts, d'acord amb les seves respectives competències, tenint en compte les regles de l'article 52.2 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.*
4. *Si quan es resolgui el conveni existissin actuacions en curs d'execució, les parts, a proposta dels responsables del conveni, podran acordar la continuació i finalització de les actuacions en curs que considerin oportunes, establint un termini improrrogable per a la seva finalització, transcorregut el qual haurà de realitzar-se la liquidació.*

Dotzena. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

En compliment del Reglament General de Protecció de Dades (RGPD 2016/679) i la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia de drets digitals el Responsable del Tractament ha de garantir la seguretat de les dades personals que tracta. L'Entitat com a Responsable del Tractament amb el present acord fa saber als seus proveïdors que han de guardar secret d'aquelles informacions i dades personals als quals poden tenir accés en el transcurs d'execució del treball que tenen encarregat. Per tot això Càritas Parroquial de Vilassar de Dalt i els seus col·laboradors es comprometen a complir amb les següents obligacions:

- Els col·laboradors participants en les activitats derivades d'aquest contracte queden expressament i específicament obligats a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricta secret sobre tota aquella informació referida a dades de caràcter personal que poguessin conèixer com a conseqüència del compliment del contracte. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.*
- Els col·laboradors tindran prohibit, absolutament, l'accés a les dades personals, contingudes en els diferents suports, informàtic o en paper, com també als recursos dels sistemes d'informació, per a la realització dels treballs encomanats. Si amb motiu de la realització dels objectius del conveni, els col·laboradors tinguessin accés o coneixement, directe o indirecte, de dades de caràcter personal objecte de tractament per l'Entitat, tindrà l'obligació de mantenir el deure secret respecte a la citada informació, fins i tot després d'haver finalitzat la seva relació laboral.*
- En el cas que els col·laboradors incompleixin el deure secret, efectuessin una comunicació de dades personals a terceres persones, o s'utilitzessin per a qualsevol finalitat, s'aplicaran les infraccions previstes i tipificades en la normativa vigent, sense perjudici de les responsabilitats contractuals en les quals es poguessin incórrer.*

Tretzena. PUBLICITAT

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquest conveni seran objecte de publicitat, amb



indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques, a través de la seva remissió a la Base de dades Nacional de Subvencions.

S'hauran de publicar en la web municipal les subvencions i ajudes públiques atorgades amb indicació del seu import, objecte i beneficiaris, preservant la identitat dels beneficiaris en el cas de subvencions concedides per motius de vulnerabilitat social.

En compliment del que estableix l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de transparència, el present conveni es publicarà al Portal de la Transparència de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.

Catorzena. RÈGIM JURÍDIC I RESOLUCIÓ DE CONTROVÈRSIES

- 1. Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, donat el seu caràcter administratiu, seran resoltes per l'Ajuntament de Vilassar de Dalt de comú acord amb els representants de Càritas Parroquial de Vilassar de Dalt. En cas de litigi se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.*
- 2. Es declara per les parts expressament que el present conveni no representa la constitució de cap societat, associació o cap altra classe de vinculació entre les parts, les quals assumeixen només les obligacions que figuren en la redacció del seu text, i a elles limiten les responsabilitats respectives.*
- 3. Es declara per les parts expressament que entre l'Ajuntament i Càritas Parroquial de Vilassar de Dalt no existeix cap mena de relació de solidaritat o subsidiarietat, i cada una respon de forma individual i exclusiva per les seves accions o omissions que tinguin causa en aquest conveni.*
- 4. Els acords, contractes o convenis que cadascuna de les parts pugui formalitzar amb tercers durant la vigència d'aquest conveni seran del tot aliens a l'altre i al mateix conveni.*
- 5. Tot l'anterior no exclou la possibilitat que les parts, de comú acord, modifiquin en el futur el present document adoptant com a forma de col·laboració qualsevol forma associativa admesa legalment.*

Sra. Carola Llauro Sastre

Sr. XXX

*Sr. Eduard Lluzar López de
Briñas*



<i>L'alcalde</i>	<i>En representació de Càritas Parroquial de Vilassar de Dalt</i>	<i>El secretari</i>
------------------	---	---------------------

I perquè així consti, i en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni per triplicat en el lloc i data indicats a l'encapçalament, entregant una còpia al representant de Càritas Parroquial de Vilassar de Dalt, un exemplar que s'incorpora a l'expedient, i un tercer exemplar que s'incorpora al Registre de Convenis d'aquest Ajuntament.»

>>

3. AUTORITZAR i DISPOSAR la despesa a favor de Càritas Parroquial de Vilassar de Dalt per a una aportació total de deu mil euros (10.000,00€) amb càrrec a l'aplicació pressupostària 22.02.23104.4800029 "Subv. Nominativa Extra. Càritas Parroquial" del pressupost municipal vigent.
4. PUBLICAR el present acord en el Portal de la Transparència d'aquest Ajuntament, en compliment de la previsió legal continguda en l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en la secció Convenis.
5. NOTIFICAR aquest acord a Càritas Parroquial de Vilassar de Dalt i comunicar-ho, als efectes oportuns, a la *Base de Datos Nacional de Subvenciones*, al cap de l'Àrea d'Atenció a les Persones i als Serveis de Tresoreria i Comunicació d'aquest Ajuntament.

3.2.- OMAJ2022000011 - Construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al c/ Llobatera núm. 4.

Explicat l'abast d'aquest tema per part del Regidor d'Urbanisme, Habitatge i Equipaments i Medi Ambient, es procedeix a votar i per unanimitat, s'adopta l'acord següent:

REFERÈNCIA DE L'EXPEDIENT: OMAJ2022000011

Assumpte

OMAJ2022000011- Llicència urbanística per construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al c/ Llobatera,4

Relació de fets

- XXX amb DNI XXX, ha presentat una sol·licitud de llicència urbanística per construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al c/ Llobatera,4 (ref.Cad:



6873603DF4967S0001RU) acompanyada d'un projecte tècnic redactat per l'arquitecte XXX (col. 25.961-6)

- L'arquitecte municipal ha emès un informe tècnic favorable.
- El secretari general ha emès un informe jurídic favorable.

Fonaments de dret

- Llei 3/2012, del 22 de febrer, de modificació del text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, del 3 d'agost.
- Text Refós del POUM de Vilassar de Dalt, conformades per la Comissió Territorial d'Urbanisme i publicat al DOGC núm. 6474 de 7 d'octubre del 2013.
- Art. 53.1.r) i 56.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril que aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Art. 75 i següents del Decret 179/1995, d'aprovació del Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals (ROAS).
- Ordenança municipal reguladora de les obres a la via pública publicada al BOP de Barcelona el 8 d'octubre del 1996.
- Aquesta resolució es dicta en exercici de les competències conferides en virtut de delegació efectuada per aquesta alcaldia d'aquest ajuntament, per Decret 857 de 28 de juny de 2019 i publicat al BOP de data 29 de juliol de 2019.
- Art.21.1 q) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de Bases de règim local.
- Art.24 e) del RDL 781/1986, de 18 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de les Disposicions legals vigents en matèria de règim local.
- Art.72 del Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'Obres activitats i serveis dels ens locals.
- Art.188.2 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme.
- Art.8 del Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre Protecció de la legalitat urbanística.
- El Decret 853 de 27 de juny de 2019, pel qual l'alcaldia delega aquesta atribució a la Junta de govern local

Proposta d'acord

1. Concedir a XXX amb DNI XXX, llicència urbanística per construcció d'un habitatge unifamiliar aïllat al c/ Llobatera,4 (ref.Cad: 6873603DF4967S0001RU).
2. Aportar una fiança de 2.931,64.-€. per tal de garantir la reposició o la construcció, si cal, dels serveis urbanístics en qualsevol de les formes admeses en dret administratiu. Si és mitjançant un aval, aquest s'haurà de formalitzar per tal de fer-se efectiu a primer requeriment i sense benefici d'exclusió.



3. Les obres s'han d'ajustar al projecte tècnic redactat per l'arquitecte i a les condicions generals de les llicències d'obres majors i a les condicions particulars següents:
 - a) Abans d'iniciar les obres caldrà presentar al registre general d'aquest ajuntament:
 - Projecte executiu visat.
 - Document d'acceptació signat per un gestor de residus autoritzat on hi ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra i l'import rebut en concepte de dipòsit per la posterior gestió.
 - Si cal ocupació de via pública, plànol d'ocupació, tanca perimetral i durada prevista.
 - Justificant del pagament de les fiança.
4. Les obres a la via pública, s'efectuaran d'acord amb l'ordenança reguladora de les obres a la via pública publicada al BOP de Barcelona en data 8 d'octubre del 1996.
5. Per la construcció del gual, caldrà sol·licitar la llicència corresponent.
6. Per la connexió a la xarxa de clavegueram s'utilitzarà l'existent en l'actual habitatge. En cas que calgui efectuar una nova connexió caldrà sol·licitar-ho expressament.
7. Caldrà presentar còpia del full de seguiment, o justificant del gestor pertinent, dels residus de fibrociment i d'aquells que segons la legislació actual en matèria de residus ho estableixi, un cop finalitzades les obres.
8. Notificar l'acord al titular de la llicència.
9. Donar trasllat de l'acord al departament de gestió tributària.

4.0.- Despatx d'alcaldia i regidories.

No n'hi ha hagut.

I, sense més temes a tractar, l'alcaldesa aixeca la sessió, de la qual, com a secretari, n'estenc la present acta.

El secretari,
Eduard Lluzar López de Briñas

l'alcaldesa,
Carola Llauro Sastre

Document signat electrònicament.