CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE VILASSAR DE DALT I LA FUNDACIÓ EL MARESME PER A LA EDUCACIÓ, ACOMPANYAMENT I INTEGRACIÓ SOCIAL I LABORAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT INTEL·LECTUAL

Vilassar de Dalt, de de 2021,

REUNITS:

D'una part, la Sra. Carola Llauró Sastre, alcaldessa de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, (en endavant l'Ajuntament) que actua en el nom i representació de la corporació amb NIF P0821300A, amb seu a la Plaça de la Vila, 1 de Vilassar de Dalt exercint les atribucions que li confereix la legislació de règim local vigent.

I d'altra part, el Sr Josep Morgades Pla, major d'edat, qui actua en nom i representació de la Fundació privada el Maresme pro persones amb discapacitat intel·lectual amb NIF G60703303 (en endavant i als únics efectes d'aquest conveni, La Fundació), en qualitat de President d'acord amb les funcions que li venen donades en els Estatuts de l'Associació inscrita al Registre de Fundacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya amb el núm. 875, i amb el Número RGA 08214CO2020008 de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.

Actuen davant meu, Eduard Lluzar López de Briñas, secretari de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt exercint les funcions de fe pública que em venen atribuïdes per l'article 2 i 3 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, del Règim Jurídic de Funcionaris d'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional.

Manifesten las parts, i d'acord amb el meu judici, tenen capacitat suficient per a la formalització d'aquest conveni, i als efectes

EXPOSEN:

Primer. Que la Fundació ha estat constituïda d'acord amb la normativa vigent i està inscrita amb el núm. 875 al Registre de Fundacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya i qualificada de benèfica de tipus assistencial.

Segon. Que la Fundació és una entitat d'iniciativa social sense afany de lucre que promou i impulsa la inclusió social i la millora de la qualitat de vida de les persones amb discapacitat intel·lectual de la comarca del Maresme i de les seves famílies.

Procurant donar resposta a les necessitats i demandes d'aquest col·lectiu organitzant una àmplia xarxa de serveis i centres que ofereixen una atenció amb continuïtat.

La missió de la Fundació és impulsar i fer respectar els drets de les persones amb discapacitat intel·lectual, fer-les visibles a la societat, reclamar i afavorir la seva participació activa i acompanyar-les en el seu procés vital d'adaptació, creixement i inclusió social.

Tercer. Els seus objectius són:

- Contribuir a la sensibilització i al foment d'una societat per a tots, amb igualtat d'oportunitats i drets. Entenent la diversitat com a font de riquesa i oportunitats.
- Treballar per a la recerca i millora contínua de nous models d'atenció psicològica, pedagògica, social, de comunicació, de mediació i d'integració laboral, de suport a la vida independent i d'atenció a l'envelliment de les persones amb discapacitat.
- Consolidar equips humans interdisciplinaris, integrats en un projecte comú, compromesos i identificats amb la missió de la Fundació i els seus valors. Fent de la formació i la supervisió l'eina de cura i millora dels seus professionals i serveis.
- Crear, ampliar i millorar els serveis que es considerin necessaris per a l'adaptació a les necessitats emergents.

Les activitats principals que desenvolupa l'entitat d'acord amb els Estatuts vigents són les següents:

- Serveis d'atenció precoç, orientació, assessorament, diagnòstic i tractament.
- Serveis per persones amb discapacitat intel·lectual, paràlisi cerebral i intel·ligència límit, amb necessitats especials.
- Serveis i tallers de teràpia ocupacional.
- Activitats de formació per a la inserció laboral.
- Foment, creació i manteniment de llocs de treball per a persones amb discapacitat.
- Serveis d'acolliment residencial, habitatges assistits i centres de dia.
- Activitats de dinamització cultural, social, esportiva i lleure.

Per tant, la Fundació Maresme és una entitat d'iniciativa social sense ànim de lucre, amb els objectius de millorar l'atenció i la qualitat de vida de les persones amb discapacitat. Organitza activitats que potencien el desenvolupament integral de les persones amb discapacitat intel·lectual de la comarca del Maresme i de les seves famílies i fomenta la solidaritat social i transmissió de valors com el Respecte, la Professionalitat, la Transparència, el Compromís i l'Acolliment

Quart. Que l'Ajuntament de Vilassar de Dalt és conscient de la importància de l'educació, l'acompanyament i la integració laboral de les persones amb discapacitats intel·lectuals com a eina de progrés, de convivència i d'integració social, per això reconeix la important tasca d'aquesta entitat.

Cinquè. Que amb l'objectiu de donar suport a la Fundació per seguir amb les activitats i diversificar l'oferta dels ajuts, l'Ajuntament vol seguir donant el seu suport a la Fundació.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord i reconeixent-se mútua i recíprocament plena capacitat per aquest acte, formalitzen aquest conveni, el qual es regirà per les següents:

CLÀUSULES:

Primera. OBJECTE

Aquest conveni té per objecte l'establiment d'un règim de col·laboració entre ambdues parts en l'àmbit de l'Educació i l'acompanyament de persones amb discapacitat, com a principals vies per aconseguir el benestar emocional d'aquestes persones.

Segona. RÈGIM D'OBLIGACIONS DE LES PARTS

A. Obligacions de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt

1. Destinar anualment mentre estigui vigent el present conveni una partida del pressupost municipal a la Fundació, per un import de 1.000 € (MIL EUROS).
2. Delegar a la Fundació la gestió d'aquests recursos, sense perjudici de la rendició de comptes que al final haurà de fer la Fundació a l'Ajuntament i el control, en qualsevol moment de la intervenció municipal.

B. Obligacions de la Fundació

1. Gestionar anualment l'aportació municipal.
2. La Fundació entregarà una memòria a l'Ajuntament on s'exposaran les actuacions portades a terme i els resultats obtinguts.
3. Informar a l'Ajuntament de totes les activitats que realitzin.
4. La Fundació haurà de disposar de les pòlisses vigents en matèria de responsabilitat civil i accidents que d'acord amb la normativa vigent li siguin d'aplicació, amb total indemnitat de l'Ajuntament.

Tercera. APORTACIÓ ECONÒMICA MUNICIPAL

1. L'Ajuntament atorgarà una subvenció nominativa a la Fundació, per un import total de 1.000,00 euros (mil euros), corresponents a la subvenció de l'exercici 2021, a imputar a l'aplicació pressupostària *21.02.23104.4800034* – "*Subvencio Finalista Fundacio Maresme*" del vigent pressupost municipal.
2. La Corporació assumeix el compromís d'incloure en els pressupostos dels exercicis 2022, 2023 i 2024 una aportació de 1.000 € (mil euros) anuals corresponents a la subvenció atorgada a La Fundació, si bé aquestes aportacions estan sotmeses a la condició que el Ple Municipal les aprovi en el Pressupost de Despeses dels exercicis corresponents.
3. La Fundació és una entitat sense ànim de lucre que es nodreix econòmicament per realitzar la seva tasca de l'aportació de l'administració pública i privats.
4. Aquesta subvenció serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos públics d'altres ens que la Fundació aconsegueixi obtenir per a la mateixa finalitat.
5. La Fundació es reserva la possibilitat de posar un límit en els programes, actuacions i atencions rebudes, depenent dels seus recursos.

Quarta. ACCEPTACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

S'entendrà acceptada la subvenció amb la signatura d'aquest conveni per part de l'entitat beneficiària.

Cinquena. DESPESA SUBVENCIONABLE

Es considera despesa subvencionable i, per tant, justificable totes aquelles despeses directes, que s'acreditin, incorregudes per la Fundació, derivades de les actuacions d'atenció precoç, orientació, assessorament, diagnòstic i tractament, del serveis per persones amb discapacitat intel·lectual, paràlisi cerebral i intel·ligència límit, amb necessitats especials, dels serveis i tallers de teràpia ocupacional, de les activitats de formació per a la inserció laboral, del foment, creació i manteniment de llocs de treball per a persones amb discapacitat, dels serveis d'acolliment residencial, habitatges assistits i centres de dia, i de les activitats de dinamització cultural, social, esportiva i lleure.

Sisena. TERMINI D'EXECUCIÓ

La subvenció es destinarà a finançar les despeses associades de les accions que s'indiquen a l'apartat anterior, realitzades per la Fundació durant l'any 2021, i previstes pels anys de vigència del present conveni..

Setena. MECANISME DE SEGUIMENT I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONVENI

1. Amb la signatura d'aquest conveni es constitueix una Comissió de seguiment, constituïda per la regidora d'Atenció social, Cicles de Vida, Educació i Esports, de l'Ajuntament, la tècnica referent de Programes d'Educació de l'Ajuntament i representants de la Fundació, per tal de fer seguiment de tot allò exposat en aquest conveni.
2. Aquesta Comissió de seguiment vetllarà per l'impuls, la coordinació i el compliment de les obligacions contingudes en aquest conveni.

Vuitena. FORMA I TERMINI PER JUSTIFICAR LA SUBVENCIÓ

1. La Fundació haurà de justificar aquesta subvenció abans del 30 de novembre de l'exercici que correspongui, mitjançant la presentació, per Registre d'Entrada, de la documentació següent:

   a) Memòria justificativa. Aquesta memòria contindrà, tal i com es preveu als articles 25è i 27è de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt, la relació de despeses derivades de les accions realitzades durant els exercicis corresponents (veure Annex), les factures referides a aquestes despeses i un escrit en el qual es detalli la valoració que l'entitat fa de l'activitat i les propostes de millora per a la propera edició.

   b) Documents legals necessaris: certificat d'Hisenda conforme l'entitat està al corrent de pagament amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària i amb l'Ajuntament o bé, autorització de la representant de l'Entitat a fi i efecte que l'Ajuntament verifiqui aquestes circumstàncies.

2. La Fundació accepta acollir-se a les actuacions de comprovació per part l'Ajuntament, així com qualsevol altra comprovació i control financer que puguin realitzar la resta d'òrgans de control competents, i es compromet a aportar tota la informació que li sigui requerida als efectes.

Novena. PAGAMENT

1. L'Ajuntament podrà efectuar amb la signatura d'aquest conveni una bestreta del 50 % de la subvenció abans de la seva justificació total.

   Per efectuar aquesta bestreta no serà necessària la presentació prèvia de garanties per a respondre dels fons lliurats, d'acord amb les previsions efectuades a l'Ordenança General de Subvencions i al Reglament de la Llei General de Subvencions.

   Per obtenir la bestreta, de forma prèvia caldrà presentar:

   a) Petició justificada de pagament anticipat de l'import de la bestreta.

   b) Programa de l'activitat: detall de les activitats previstes.

   c) Pressupost: Relació dels conceptes i imports de les despeses/ingressos de l'esdeveniment.

   d) Documents legals necessaris: certificat d'Hisenda conforme l'entitat està al corrent de pagament amb la Seguretat Social, l'Agència Tributària i amb l'Ajuntament o bé, autorització del representant de l'entitat a fi i efecte que l'Ajuntament verifiqui aquestes circumstàncies.

   e) El certificat de titularitat del compte bancari on es farà l'aportació econòmica per part de l'Ajuntament.

2. La resta del 50 % es liquidarà una vegada s'hagin lliurat la totalitat dels documents justificatius, amb informe previ i favorable del tècnic responsable del servei o del seguiment d'aquesta subvenció.

Desena. MODIFICACIÓ

1. La signatura del present conveni constitueix el total acord entre les parts, i deixa sense efectes qualsevol altre conveni, comunicació o document signar amb anterioritat, en relació al seu objecte.

2. Qualsevol esmena o addenda posterior s'ha de fer per escrit, i perquè sigui vàlida ha de ser signada per ambdues parts, fent constar de manera clara i distinta que és una esmena o addenda del present conveni, que s'afegirà com a annex al conveni original.

Onzena. VIGÈNCIA I CAUSES DE REVOCACIÓ

1. Aquest conveni entrarà en vigor al moment de la seva signatura i tindrà una durada de 4 anys, sense pròrrogues.

2. El present conveni es podrà resoldre anticipadament per qualsevol de les causes següents:

a) Per mutu acord de les parts, que s'ha manifestat de forma expressa.

b) Incompliment de les obligacions i compromisos assumits per part d'algun dels signants. En aquest cas qualsevol de les parts podrà notificar a la part incomplidora un requeriment per a que compleixi en un termini sobre les obligacions o compromisos que consideri que s'han incomplert. Aquest requeriment serà comunicat al responsable de cada part i a les demés parts signants. Si transcorregut el termini indicat persistís l'incompliment, la part denunciant notificarà a l'altra part la concurrència de la causa de resolució i s'entendrà resolt el conveni.

c) Per decisió judicial declaratòria de la nul·litat del conveni.

d) Per denúncia de qualsevol de les parts.

e) Per qualsevol altra causa prevista a les lleis.

3. El compliment i la resolució del conveni donarà lloc a la seva liquidació amb l'objectiu de determinar les obligacions i compromisos de cadascuna de les parts. En el supòsit dels compromisos financers, s'entendran acomplerts quan el seu objecte s'hagi realitzat en els termes i satisfacció de les dues parts, d'acord amb les seves respectives competències, tenint en compte les regles de l'article 52.2 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.

4. Si quan es resolgui el conveni existissin actuacions en curs d'execució, les parts, a proposta dels responsables del conveni, podran acordar la continuació i finalització de les actuacions en curs que considerin oportunes, establint un termini improrrogable per a la seva finalització, transcorregut el qual haurà de realitzar-se la liquidació.

Dotzena. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

En compliment del Reglament General de Protecció de Dades (RGPD 2016/679) i la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia de drets digitals el Responsable del Tractament ha de garantir la seguretat de les dades personals que tracta. L'Entitat com a Responsable del Tractament amb el present acord fa saber als seus proveïdors que han de guardar secret d'aquelles informacions i dades personals als quals poden tenir accés en el transcurs d'execució del treball que tenen encarregat. Per tot això La Fundació i els seus col·laboradors es comprometen a complir amb les següents obligacions:

- Els col·laboradors participants en les activitats derivades d'aquest contracte queden expressament i específicament obligats a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades de caràcter

personal que poguessin conèixer com a conseqüència del compliment del contracte. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

- Els col·laboradors tindran prohibit, absolutament, l'accés a les dades personals, contingudes en els diferents suports, informàtic o en paper, com també als recursos dels sistemes d'informació, per a la realització dels treballs encomanats. Si amb motiu de la realització dels objectius del conveni, els col·laboradors tinguessin accés o coneixement, directe o indirecte, de dades de caràcter personal objecte de tractament per l'Entitat, tindrà l'obligació de mantenir el deure secret respecte a la citada informació, fins i tot després d'haver finalitzat la seva relació laboral.
- En el cas que els col·laboradors incompleixin el deure secret, efectuessin una comunicació de dades personals a terceres persones, o s'utilitzessin per a qualsevol finalitat, s'aplicaran les infraccions previstes i tipificades en la normativa vigent, sense perjudici de les responsabilitats contractuals en les quals es poguessin incórrer.

Tretzena. PUBLICITAT

Les subvencions atorgades a l'empara d'aquest conveni seran objecte de publicitat, amb indicació de la convocatòria, l'aplicació pressupostària, el/la beneficiari/ària, la quantitat concedida, la finalitat de la subvenció, els diferents projectes o programes subvencionats i els participants en cada projecte o programa subvencionat, conforme es vagin publicant al Sistema Nacional de Publicitat de Subvencions i Ajudes Públiques, a través de la seva remissió a la Base de dades Nacional de Subvencions.

S'hauran de publicar en la web municipal les subvencions i ajudes públiques atorgades amb indicació del seu import, objecte i beneficiaris, preservant la identitat dels beneficiaris en el cas de subvencions concedides per motius de vulnerabilitat social.

En compliment del que estableix l'article 8.1.f) de la Llei 19/2014, de transparència, el present conveni es publicarà al Portal de la Transparència de l'Ajuntament de Vilassar de Dalt.

Catorzena. RÈGIM JURÍDIC I RESOLUCIÓ DE CONTROVÈRSIES

1. Totes les qüestions que puguin sorgir en ordre a la interpretació i execució d'aquest conveni, seran resoltes per l'Ajuntament de Vilassar de Dalt de comú acord amb els representants de la Fundació Maresme. En cas de litigi se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.
2. El present conveni no representa la constitució de cap societat, associació o cap altra classe de vinculació entre les parts, les quals assumeixen només les obligacions que figuren en la redacció del seu text, i a elles limiten les responsabilitats respectives.

3. Entre l'Ajuntament i la Fundació Maresme no existeix cap mena de relació de solidaritat o subsidiarietat, i cada una respon de forma individual i exclusiva per les seves accions o omissions que tinguin causa en aquest conveni.

4. Els acords, contractes o convenis que cadascuna de les parts pugui formalitzar amb tercers durant la vigència d'aquest conveni seran del tot aliens a l'altre i al mateix conveni.

5. Tot l'anterior no exclou la possibilitat que les parts, de comú acord, modifiquin en el futur el present document adoptant com a forma de col·laboració qualsevol forma associativa admesa legalment.

I perquè així consti, i en prova de conformitat, les parts signen aquest conveni per triplicat en el lloc i data indicats a l'encapçalament, entregant una còpia al representant de la Fundació Maresme, un exemplar que s'incorpora a l'expedient, i un tercer exemplar que s'incorpora al Registre de Convenis d'aquest Ajuntament.

Sra. Carola Llauró Sastre	Sr. Josep Morgades Pla	Sr. Eduard Lluzar López de Briñas
L'alcaldessa	President de la Fundació privada del Maresme pro persones amb discapacitat psíquica	El secretari gral.

ANNEX

Model de justificació econòmica per a la subvenció nominativa a la Fundació Maresme Pro Persones amb Discapacitat Psíquica.

1. **Relació de factures per a justificar** (ompliu la taula següent amb les dades de les factures)

Núm. Factura	Data Factura	Nom del proveïdor	NIF o DNI del proveïdor	Descripció de la factura	Import (IVA inclòs)
TOTAL					

2. **Grau de justificació** (ompliu la taula següent, indicant els imports totals i grau de justificació assolida. Com a mínim s'ha d'omplir un concepte)

Concepte	Import a justificar	Import total justificat	% justificat	Import pendent de justificar
1.	€	€	%	€
2.	€	€	%	€
TOTAL	**1.000,00€**	**€**	**%**	**€**

3. **Presentació de factures** (adjunteu reproduccions de factures originals o còpies compulsades a aquesta Memòria justificativa). Recordeu que:
   - Les factures no es poden substituir per tiquets
   - Les factures han de contenir les següents dades: número o sèrie, data d'expedició, nom i cognoms o denominació social, NIF o DNI, i domicili tant de l'obligat com del destinatari, descripció de la factura, tipus impositiu i expressió IVA inclòs i contraprestació total.